

ชื่อผลงานวิจัย กระบวนการนิเทศภายในที่มีต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูใน
ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

ชื่อผู้วิจัย เมทินี อิมามี

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วุฒิการศึกษา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ชื่อสถานศึกษา/ที่ทำงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

เบอร์โทรศัพท์ 064-9835429

ปีที่ทำวิจัยเสร็จ พ.ศ. 2565

ประเภทงานวิจัย ประเภทที่ 1 วิจัยสถาบัน

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของกระบวนการนิเทศภายในที่มีต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 2) เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการสอนของครูผู้สอน วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ กรรมการนิเทศจำนวน 11 คน ครูผู้สอนวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ จำนวน 33 คน ที่ได้รับมอบหมายรายวิชาสอนใน ปีการศึกษา 2565 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ แบบนิเทศการสอน สังเกตชั้นเรียน แผนจัดการเรียนรู้ การบันทึกหลังสอน และแบบประเมินความพึงพอใจของครูผู้สอนที่มีต่อกระบวนการนิเทศภายใน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัย

ผลการวิจัยพบว่ากระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 มีกระบวนการ 4 ขั้นตอนได้แก่ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล การปรับปรุงจัดการเรียนรู้ ผลประเมินเป็นดังนี้

1. ความพึงพอใจของครูผู้สอนต่อกระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.82/S.D=0.91$)
2. ประสิทธิภาพการสอนของครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} 3.97/S.D=0.71$)

ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา

การศึกษาสำหรับศตวรรษที่ 21 อยู่ในช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในสภาพแวดล้อมที่ประเทศต่าง ๆ มีความเชื่อมโยงกันมากขึ้น และระบบการศึกษาจำเป็นต้องปรับตัว โดยไม่ใช่เพียงการปฏิรูปเพียงครั้งคราว แต่ต้องเป็นการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของเยาวชน สังคมและตลาดแรงงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งผู้กำหนดนโยบายและบุคลากรด้านการศึกษาของไทยที่ผู้เขียนมีโอกาสได้รู้จักล้วนตระหนักว่า การศึกษาควรจะมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมให้เยาวชนมีทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต(www.unicef.org: เกลานี หัวหน้าฝ่ายการศึกษา องค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย) โดยเฉพาะครูผู้สอนต้องมีส่งเสริมให้มีการนิเทศภายในเพื่อเป็นการเพิ่มพลังและศักยภาพในการปฏิบัติงานของวิชาชีพครู รวมทั้งส่งเสริมให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพและผลสุดท้าย คือ การเรียนรู้ของนักเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีความก้าวหน้าและพัฒนาแบบยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ

การนิเทศภายในจัดขึ้นเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ดียิ่งขึ้น สถานศึกษาและผู้บริหารมีหน้าที่กระตุ้นให้ครูให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้วิจัยมีแนวคิดการค้นหาวิธีการนิเทศภายในให้เหมาะสมกับบริบทของวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษาศาสนาอิสลามศึกษา ด้วยกระบวนการนิเทศภายใน แบบรอบด้านประกอบด้วย การสังเกตชั้นเรียนในขณะสอน การพิจารณาจากแผนจัดการเรียนรู้ การบันทึกหลังสอน การสัมภาษณ์ แนะนำ ให้ข้อเสนอแนะ โดยใช้กระบวนการ 4 ขั้นตอน คือ 1.การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล และการปรับปรุงจัดการเรียนรู้ จากการประเมินประสิทธิภาพการสอนของครู และสำรวจความพึงพอใจครูผู้สอนในภาคเรียนที่ผ่านมา พบว่าวิทยาลัยประสบปัญหากระบวนการนิเทศภายในที่ดำเนินการขาดความร่วมมือเท่าที่ควร ความสามารถของแต่ละหมวดวิชาและสาขาวิชามีความแตกต่างกัน คณะกรรมการนิเทศปฏิบัติงานไม่เป็นปัจจุบัน มีการทำงานย้อนหลัง ผลการนิเทศไม่ครบถ้วนและไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร ในระหว่างการสอนผู้เรียนมีข้อมูลตอบกลับทั้งเชิงลบและเชิงบวกต่อครูผู้สอน ประกอบกับครูมีภาระงานอื่นมาแทรกในระหว่างการสอน การขาดเวลาสาย ความตระหนักในหน้าที่การสอนลดน้อยลง ทำให้เกิดการถดถอยต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกสาขาวิชา ความไม่ต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนถดถอย กระบวนการนิเทศภายในจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะก่อให้เกิดการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ อ้างถึง มุกดาภิ ศิริพงษ์เพริศ (2561: 22) กล่าวว่า ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 หมายถึง ความรู้ความสามารถของครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตลอดจน ลักษณะและพฤติกรรมต่างๆ ที่ส่งผลต่อการเรียนการสอนของนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะของนักเรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ในทำนองเดียวกัน

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยสนใจที่จะศึกษากระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนาบริหารธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการนิเทศภายในของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนาบริหารธุรกิจให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของกระบวนการนิเทศภายในที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565
2. เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการสอนของครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

ขอบเขตการวิจัย ศึกษา

การศึกษาวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษากระบวนการนิเทศภายในที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 มีรายละเอียดดังนี้

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

จากการศึกษาการนิเทศภายใน ผู้วิจัยได้ศึกษางานเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายใน ศึกษาแนวคิดของ ฉวีวรรณ พันวัน (2552) อ่างถึงในอรรถน โสคำ (2564) ยุพิน ยืนยง (2553) ผู้วิจัยได้ศึกษาการนิเทศภายในและนำมาบูรณาการที่นิยมกันแพร่หลายคือ 1) การนิเทศแบบเพื่อนร่วมพัฒนาวิชาชีพ 2) การนิเทศโดยผู้บริหาร

ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ผู้วิจัยได้ศึกษาจากแนวคิดของ Beach & Reinhartz (1987 : 32-33) กล่าวถึง การแสดงความใส่ใจในการสอน ครูที่มีประสิทธิภาพควรมีพฤติกรรมที่แสดงความใส่ใจในงานสอน ซึ่งประกอบด้วย งานที่ต้องปฏิบัติก่อนสอน ปฏิบัติระหว่างจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติเมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งศึกษาถึงการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายรายวิชาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 จำนวน 33 คน คณะกรรมการนิเทศ 11 คน ประกอบด้วยผู้บริหาร และผู้ร่วมวิชาชีพ

2. ตัวแปรที่ศึกษา

2.1 ตัวแปรต้น ได้แก่ ด้านลักษณะทั่วไปของครูผู้สอน ด้านทักษะการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 และด้านกระบวนการนิเทศภายใน

2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ประสิทธิภาพครูผู้สอน ความพึงพอใจกระบวนการนิเทศภายใน

คำจำกัดความที่ใช้ในงานวิจัย

กระบวนการนิเทศภายใน หมายถึง หมายถึง ขั้นตอนในการปฏิบัติงานนิเทศการสอนภายในวิทยาลัย งานวิจัยนี้ใช้กระบวนการ PDRA ในการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา ซึ่งมี 4 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นวางแผน (P-Plan) การปฏิบัติตามแผน (D - do) 3) การประเมินผล (R-reflect) 4) การปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (A-Adjust)

ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน หมายถึง ความรู้ความสามารถด้าน การสอนของครูในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้คุณลักษณะของครูในศตวรรษที่ 21 มีการบูรณาการความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์เน้นให้นักเรียนนักศึกษา เกิดการเรียนรู้ มีทักษะการสอนให้เกิดผลงาน มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมและพัฒนาการวัดผลประเมินรู้ โดย จำแนกเป็น 5 ด้านดังนี้ 1) กระบวนการจัดการเรียนรู้ใน

ห้องเรียน 2) การใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยี 3) การจัดบรรยากาศในห้องเรียน 4) ทักษะการตอบสนองของครู และผู้เรียน และ 5) การประเมินผลและวัดผล

บทที่ 2: แนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการนิเทศภายในที่มีต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัย อาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา
2. แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
3. กระบวนการนิเทศภายใน
4. ครูในศตวรรษที่ 21
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1.สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เดิมชื่อโรงเรียนศาสนบริหารธุรกิจศึกษา ได้รับ อนุญาตให้จัดตั้ง ปี พ.ศ. 2550 และได้เปลี่ยนชื่อเป็น วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555 ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 73 หมู่ที่ 9 ถนนมิตรไมตรี แขวงหนองจอก เขตหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10530 โทรศัพท์ 02-543-1229 ,02-9896434 โทรสาร 02-543-1229 [E-mail sasana_50@yahoo.co.th](mailto:sasana_50@yahoo.co.th) www.sasana.ac.th ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร เขต 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ปัจจุบันมีนักเรียนนักศึกษา 724 คน

สถานศึกษา หมายถึง วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ผู้บริหาร หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร

ครู หมายถึง ครูผู้สอนในวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา 2565

ประสบการณ์สอน หมายถึง ระยะเวลาที่ครูในวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ได้ปฏิบัติงานในหน้าที่สอน

วุฒิการศึกษา หมายถึง วุฒิการศึกษาสูงสุดของครูที่ปฏิบัติงานในวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ วุฒิการศึกษาสูงสุดของครูที่สำเร็จการศึกษา มี 3 ระดับ คือ ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และสูงกว่าปริญญาตรี

สาขาและหมวดวิชา หมายถึง สาขาวิชาที่เปิดสอน ประกอบด้วย สาขาวิชาการบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สามัญ วิชาชีพ และอิสลามศึกษา

2. แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

แนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

มุกตามณี ศรีพงษ์เพริศ (2561: 22) ให้ความหมาย ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ความรู้ความสามารถของครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตลอดจน ลักษณะและพฤติกรรมต่างๆ ที่ส่งผลต่อการเรียนการสอนของนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะของนักเรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ในทำนองเดียวกัน

Good (1973: 589) ให้ความหมาย ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การใช้แผนการจัดการเรียนการสอน หรือวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ทำให้นักเรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ต้องการ

Piper (1978: 236) ให้ความหมาย ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน หมายถึง ความสามารถของครูที่จะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้โดยพิจารณา จากจำนวนนักเรียนที่เรียนรู้ว่ามีจำนวนมากน้อยเพียงใด-

3. กระบวนการนิเทศภายใน

กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา(<https://www.gotoknow.org>)ประกอบด้วย การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา อุปสรรคและความต้องการ การวางแผน ดำเนินการตามแผน การสร้างสื่อเครื่องมือและพัฒนาวิธีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลรายงานตามลำดับดังนี้

- 1) ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ
- 2) การวางแผนและทางเลือก
- 3) การสร้างสื่อ นวัตกรรมและเครื่องมือ
- 4) การปฏิบัติการณ์นิเทศภายในสถานศึกษา
- 5) การประเมินผลและรายงานผลกำหนด

ฉวีวรรณ พันวัน (2552) สรุปไว้ว่าการนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการรวมกันทางการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดแก่ผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพตามจุดหมายของหลักสูตร

ยุพิน ยืนยง (2553) ได้สรุปไว้ว่าการนิเทศการสอน เป็นกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ เพื่อมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเน้นการให้บริการ การให้ ความร่วมมือ และการให้ความช่วยเหลือสนับสนุนแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งในด้านการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการจัดกิจกรรมเสริมอื่น ๆ

4. ครูในศตวรรษที่ 21

คุณลักษณะสำคัญ 7 ประการ ของครูใน ศตวรรษที่ 21 ที่ ดร.ไพฑูรย์ สินลารัตน์ (2561:ออนไลน์) ได้ให้มุมมองไว้ มีดังนี้

1. สร้างและบูรณาการความรู้ได้ ครูจะต้องสามารถบูรณาการความรู้ต่างๆที่มี มาใช้ในการสร้างสรรค์และพัฒนางานความรู้ใหม่ๆ

2. มีความคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์ ครูจะต้องสอนให้เด็กมีทักษะกระบวนการคิด โดยสามารถคิดวิเคราะห์ในเรื่องต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์

3. มีวิสัยทัศน์และตักมคติทางความคิดเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เรียน ครูจะต้องเป็นคนมีวิสัยทัศน์ เน้นให้เด็กเกิดการเรียนรู้ โดยการส่งเสริมการเรียนรู้แบบผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. ครูต้องรู้และเข้าใจเทคโนโลยีใหม่ มีทักษะใหม่ๆ พร้อมทั้งชี้แนะข้อดีข้อเสียให้ผู้เรียนได้ ครูจะต้องสามารถใช้เทคโนโลยีส่งเสริมการศึกษาได้หลากหลาย และสามารถชี้ให้เด็กเห็นถึงข้อดีข้อเสีย และการใช้เทคโนโลยีต่างๆอย่างเหมาะสม

5. มีทักษะการสอนเด็กให้เติบโตเต็มศักยภาพและสร้างผลงานใหม่ๆ ครูจะต้องส่งเสริมการเรียนรู้ให้เด็กตามวัยและให้เด็กพัฒนาอย่างเต็มที่ตามศักยภาพของเด็กและเน้นให้เด็กเปลี่ยนจากเป็นผู้รับ กลายเป็นผู้พัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่

6. ต้องเข้มแข็งในจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม และชักชวนให้คนอื่นๆทำเพื่อสังคม ครูจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ รักษาคุณธรรมจริยธรรมและเป็นบุคคลหนึ่งในสังคมที่ช่วยให้สมาชิกในสังคมนั้นๆมีแนวทางในการปฏิบัติตนต่อตนเองและสังคมที่เหมาะสม

7. มีบทบาทนำด้านการสอนและวิชาชีพ พัฒนาคุณภาพของโรงเรียนและในวิชาชีพร่วมกับผู้บริหารมากขึ้น ครูจะต้องมีบทบาทต่อการส่งเสริม พัฒนา และประเมินผลการเรียนรู้และวิชาชีพในโรงเรียนร่วมกับบุคลากรผู้บริหารและชุมชน

5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

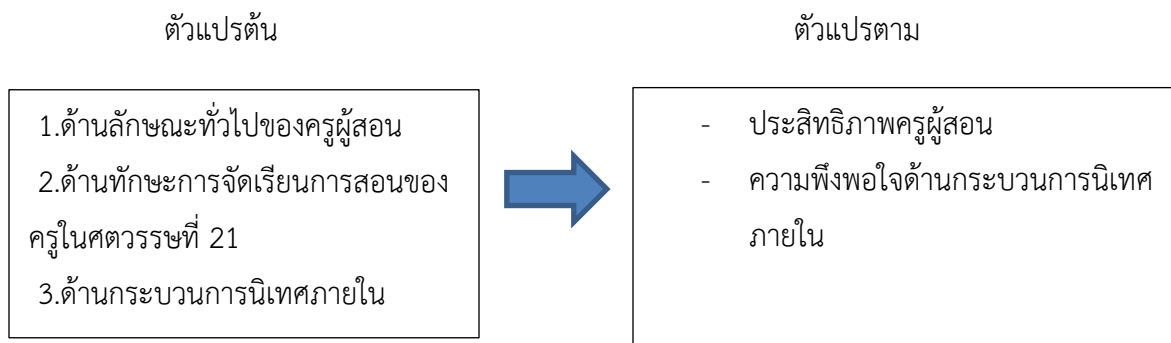
- พันธุ์เพ็ญ โพธิ์ใบ (2565:บทคัดย่อ) การพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในเพื่อส่งเสริมศักยภาพ การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพ นครศรีธรรมราชผลการวิจัยพบว่า สภาพการดำเนินงานการนิเทศภายใน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และความต้องการการนิเทศภายในเพื่อส่งเสริมศักยภาพ การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยรวมอยู่ในระดับมาก

- เมวิกา ขอบสูงเนิน (2564:บทคัดย่อ) การพัฒนาแนวทางการนิเทศภายในของสถาบันอาชีวศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่นผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

- ภิชาวิษฐ์ ยางงาม (2564:บทคัดย่อ) กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงตามค่าเฉลี่ยเลขคณิตจากมากไปน้อยดังนี้ ด้านการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา ด้านการวางแผนและการกำหนดทางเลือก ด้านการประเมินผล และรายงานผล ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการพัฒนา ด้านการสร้างสื่อ เครื่องมือและพัฒนาวิธีการ ตามลำดับ และมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

กรอบแนวคิดในการวิจัย

การจัดทำงานวิจัยเรื่องกระบวนการนิเทศภายในที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 ผู้วิจัยได้กำหนดกรอบแนวคิดการวิจัยไว้ดังนี้



บทที่ 3 : ระเบียบวิธีวิจัย

ประชากร

ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 จำนวน 40 คน

กลุ่มตัวอย่าง

ครูและผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 จำนวน 33 คน คณะกรรมการนิเทศจำนวน 11 คน โดยใช้สูตรคำนวณของทาโร่ ยามาเน่ (Taro Yamane) ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 33 คน และหากกลุ่มตัวอย่างแบ่งเป็นเพศชาย และเพศหญิง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบชั้นภูมิ (Stratified sampling) ได้กลุ่มตัวอย่างเพศชาย จำนวน 16 คน เพศหญิง จำนวน 17 คน

ครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
เพศชาย	19	16
เพศหญิง	21	17
รวม	40	33

เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือ แบบสอบถามความพึงพอใจกระบวนการนิเทศภายในครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ แบ่งเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการสอน โดยใช้แบบสอบถามปลายปิด และเป็นแบบสอบถามให้เลือกตอบโดยมีรายการให้เลือก (multiple choice question)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการกระบวนการนิเทศภายใน โดยให้ครูแต่ละท่านพิจารณาว่ามีความพึงพอใจต่อกระบวนการนิเทศภายในที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันในระดับใด และคำถามวัดทักษะประสิทธิภาพการจัดการเรียน

การสอนของครู โดยคณะกรรมการนิเทศเป็นผู้ประเมิน ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้

5 คะแนน หมายถึง มากที่สุด

4 คะแนน หมายถึง มาก

3 คะแนน หมายถึง ปานกลาง

2 คะแนน หมายถึง น้อย

1 คะแนน หมายถึง น้อยที่สุด

ตอนที่ 3 คำถามปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะในการพัฒนา

การสร้างเครื่องมือ

ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องและความรู้เกี่ยวกับการนิเทศภายใน โดยจัดลำดับดังนี้

1. ออกแบบกระบวนการนิเทศภายใน 4 ขั้นตอน

ขั้นที่ 1 วางแผน (P – plan) เป็นขั้นเตรียมการนิเทศโดยศึกษาข้อมูลสารสนเทศ ประชุมคณะครูเพื่อแลกเปลี่ยนระดมความคิด วิเคราะห์สภาพปัญหา สร้างเป้าหมายร่วมกันในการพัฒนาผู้เรียน กำหนดจุดมุ่งหมาย การนิเทศ จัดทำแผนการนิเทศ แบ่งหน้าที่ภาระงานในการนิเทศ ประสานงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ขั้นที่ 2 ปฏิบัติตามแผน (D-do) ดำเนินการตามแผน ดำเนินการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ ดำเนินการนิเทศภายในรวมทั้งมีการบันทึกวิดีโอการจัดการเรียนรู้ของครูผู้รับการนิเทศสำหรับใช้ในการสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ 3 สะท้อนผล (R – reflect) คณะกรรมการนิเทศร่วมกันสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้หลังการสอนเสร็จสิ้นในช่วงนั้น ๆ บันทึกผลในแบบนิเทศการจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ 4 ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (A – adjust) ผู้บริหารมีบทบาทในการสนับสนุนให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะโดยนำผลจากการนิเทศ ทั้งกรรมการนิเทศ นักเรียนนักศึกษา เป็นข้อมูลในการปรับปรุง จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการใช้สื่อเพื่อให้ครูพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ประสิทธิภาพมากขึ้น

2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสอบถาม ตามลำดับ ดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสารแนวความคิดและทฤษฎีต่าง ๆ ตามที่กำหนดในกรอบและแนวความคิดใน การวิจัย กระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัย อาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

2.2 การสร้างแบบสอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามครูผู้สอน เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ได้แก่ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของครูผู้สอน กรรมการนิเทศ และความพึงพอใจต่อกระบวนการนิเทศภายใน มีลักษณะข้อคำถามเป็นแบบ ตรวจสอบรายการ (Check List) และคำถามวัดความพึงพอใจกระบวนการนิเทศภายใน ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ

2.3 การสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูใน ศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ ตามแนวทางของ Likert เป็นการวัดทักษะการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21

3. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้ว เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบ แล้วนำข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงแก้ไขนำแบบสอบถามเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

3.1 นางสาวปราณี มีสากวัน รองผู้อำนวยการ

3.2 นางสาวอณู เทศงามถ้วน หัวหน้างานหลักสูตร

3.3 นางสาววิศัลยา ทองทับ หัวหน้างานสื่อการสอน

3.4 นางธัญธิดา ยี่มิน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร

3.5 นายสมชาย มั่นเดวอ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา

ผู้วิจัย นำแบบสอบถามที่จัดทำขึ้นเสนอผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการตรวจสอบความตรงของเนื้อหา (Content validity) และความเหมาะสมของ ภาษาที่ใช้โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับคำจำกัดความในการศึกษาโดยใช้วิธีหาค่า Index of item objective congruency (IOC)

4. นำแบบสอบถามที่ได้รับนำกลับไปปรับปรุงแก้ไขจนมีความสมบูรณ์และมีความเหมาะสม นำไปทดลองใช้ (try - Out) กับครูที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 10 คน

5. นำแบบสอบถามที่ทดลองใช้มาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) ตามวิธีของ Cronbach (1990: 202-204) ได้รับความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ 0.96

6. นำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

การรวบรวมข้อมูล

1. ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการทำวิจัยในครั้งนี้ให้ครูทราบและขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

2. ผู้วิจัยแจกแบบสอบถามโดยส่งลิงก์ในไลน์กลุ่มของวิทยาลัย ให้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 33 คน เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงมากที่สุด

3. ผู้วิจัยตรวจสอบการตอบกลับด้วยตนเองโดยตรวจสอบความถูกต้องของการตอบแบบสอบถามเพื่อแบบสอบถามทุกชุดมีความสมบูรณ์มากที่สุด โดยได้คำตอบที่ตอบกลับสมบูรณ์และสามารถนำมาวิเคราะห์ได้ทั้งหมด 33 คน คิดเป็นร้อยละ 100

วิเคราะห์ข้อมูล

การหาค่าสถิติพื้นฐาน คือร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)

การประเมินความพึงพอใจกระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจปีการศึกษา 2565 การหาค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง โดยวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามผ่านระบบ google form ใช้สูตรการคำนวณทางสถิติโดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel การแปลผลแบบสอบถามด้วย likert Scale

ค่าเฉลี่ย 4.50 - 5.00 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50 - 4.49 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.50 - 3.49 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50 - 2.49 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับน้อย

บทที่ 4 : ผลการดำเนินงานวิจัย

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถามกระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพครูผู้สอนในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ตารางที่ 1 จำนวนร้อยละของข้อมูลทั่วไปด้านเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ชาย	16	48.49
หญิง	17	51.51
รวม	33	100

จากตารางที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงมากที่สุดจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 51.51 และรองลงมาเป็นเพศชายจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 48.49

ตารางที่ 2 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูลทั่วไปด้านอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ต่ำกว่า 30 ปี	6	18.19
31-40 ปี	5	15.16
41-50 ปี	13	39.40
51 ปีขึ้นไป	8	24.25
รวม	33	100

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อายุ 41-50 ปี มีจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 39.40 รองลงมาอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 24.25 อายุต่ำกว่า 30 ปีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.19 ตามลำดับ และน้อยที่สุด อายุ 31-40 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 15.16

ตารางที่ 3 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูลทั่วไปด้านวุฒิการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน(คน)	ร้อยละ(%)
ต่ำกว่าปริญญาตรี	2	6.06
ปริญญาตรี	23	69.69
สูงกว่าปริญญาตรี	8	24.25
รวม	33	100

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 69.69 รองลงมาได้แก่ สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 24.25 น้อยที่สุดได้แก่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.06

ตารางที่ 4 จำนวนและค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับประสบการณ์สอน

ประสบการณ์สอน	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ต่ำกว่า 1 ปี	2	6.06
1-5 ปี	7	21.21
6-10 ปี	13	39.39
11 ปีขึ้นไป	11	33.34
รวม	33	100

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีประสบการณ์สอนมากที่สุดได้แก่ 6-10 ปี จำนวน 13 คน รองลงมาได้แก่ 11 ปีขึ้นไป จำนวน 11 คน 1-5 ปีจำนวน 7 คน ตามลำดับและน้อยที่สุด ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 2 คน

ตารางที่ 5 จำนวนและค่าร้อยละข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้นิเทศ

ตำแหน่ง	จำนวน(คน)	ร้อยละ (%)
ผู้บริหาร	3	27.28
หัวหน้าสาขา	6	54.54
ครูร่วมวิชาชีพ	2	18.18
	11	100

จากตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้นิเทศ พบว่าส่วนใหญ่ผู้นิเทศเป็นหัวหน้าสาขาวิชา มากที่สุด 6 คน คิดเป็นร้อยละ 54.54 รองลงมาเป็นผู้บริหาร 3 คน คิดเป็นร้อยละ 27.28 และน้อยที่สุดครุผู้ร่วมวิชาชีพ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 18.18

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจด้านกระบวนการนิเทศภายในที่มีต่อประสิทธิภาพการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ตารางที่ 6 แสดงผลประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการนิเทศภายในที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

กระบวนการนิเทศภายใน	$\bar{x}$	S.D	ผลการประเมิน
1. การวางแผนดำเนินการตามกระบวนการนิเทศภายใน			
1.1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และการวางแผน	3.67	0.90	มาก
1.2 นโยบายการนิเทศภายในสถานศึกษา	3.91	0.67	มาก
1.3 โครงการนิเทศภายในที่จัดทำอย่างต่อเนื่อง	4.06	1.16	มาก
1.4 กิจกรรมที่กำหนดในโครงการนิเทศภายในมีความเหมาะสม	4.00	1.07	มาก
1.5 การประเมินและวิธีการประเมินผลนิเทศภายใน	3.70	0.93	มาก
เฉลี่ย	3.86	0.95	มาก
2. การปฏิบัติตามแผน			
2.1 การกำหนดในปฏิทินปฏิบัติงาน	4.42	0.63	มาก
2.2 ความร่วมมือของคณะครูในการดำเนินกิจกรรม	3.97	0.71	มาก
2.3 บรรยากาศนิเทศภายในวิทยาลัย	3.88	0.68	มาก
2.4 การใช้เครื่องมือนิเทศภายใน	3.85	0.93	มาก
2.5 การให้คำแนะนำ ชี้แนะ และให้ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	3.81	0.81	มาก
2.6 กระบวนการขั้นตอนมีความเหมาะสม	4.47	0.65	มาก
เฉลี่ย	4.06	0.97	มาก
3. การประเมินผลนิเทศภายใน			

3.1 การมีส่วนร่วมของกรรมการนิเทศทำงานได้ตามเวลา กำหนด	3.61	0.91	มาก
3.2 ระยะเวลาในการดำเนินการนิเทศ	3.52	0.92	มาก
เฉลี่ย	3.56	0.88	มาก
4. ผลการปรับปรุงจัดการเรียนรู้ตามกระบวนการนิเทศภายใน			
4.1 ครูมีความรู้ความเข้าใจทักษะการปฏิบัติงานและมีความคิด สร้างสรรค์เพิ่มขึ้น	3.97	0.71	มาก
4.2 ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	3.88	0.68	มาก
4.3 ครูมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	3.58	0.91	มาก
4.4 ครูให้การยอมรับซึ่งกันและกัน	3.67	0.78	มาก
4.5 ครูจัดทำผลงานเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและนำ เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้อย่างสร้างสรรค์	3.94	0.67	มาก
4.6 นักเรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นในการเรียน เพิ่มขึ้น	3.76	0.90	มาก
4.7 นักเรียนมีความร่วมมือในการปฏิบัติงานมากขึ้น	3.79	0.92	มาก
4.8 ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนนักศึกษาดีขึ้น	3.91	0.94	มาก
เฉลี่ย	3.81	0.81	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	3.82	0.91	มาก

จากตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความพึงพอใจของครูผู้สอนต่อกระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ พบว่า ความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ ด้านการปฏิบัติตามแผนอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.06 / S.D = 0.97$) รองลงมาได้แก่ การวางแผนดำเนินงานด้านกระบวนการนิเทศภายใน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.86 / S.D = 0.95$) ผลการปรับปรุงจัดการเรียนรู้ตามกระบวนการนิเทศภายใน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.81 / S.D = 0.81$) ตามลำดับ น้อยที่สุดได้แก่ ด้านการประเมินผลนิเทศภายในอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.56 / S.D = 0.88$)

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านทักษะการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

ทักษะการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21	$\bar{x}$	S.D	แปลผล	อันดับ
ด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้	3.89	0.91	มาก	4
ด้านการใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	3.76	0.73	มาก	5
ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.02	1.16	มาก	3
ด้านทักษะการตอบสนองระหว่างครูผู้สอนและผู้เรียน	4.06	0.97	มาก	2
ด้านการประเมินผลและวัดผล	4.12	0.94	มาก	1
รวม	3.97	0.71	มาก	

จากตารางที่ 7 พบว่า ทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ จากการนิเทศภายใน สังเกตชั้นเรียน การนิเทศครูผู้สอน โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ย ซึ่งค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.97/S.D = 0.71$) เมื่อพิจารณาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในแต่ละหัวข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ย พบว่ามากที่สุดได้แก่ด้านการวัดผลประเมินผล อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.12/S.D = 0.94$) รองลงมาได้แก่ ด้านทักษะการตอบสนองระหว่างครูผู้สอนและผู้เรียนอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.06/S.D = 0.97$) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.02/S.D = 1.16$) ด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.89/S.D = 0.91$) ตามลำดับ น้อยที่สุดได้แก่ ด้านการใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.76$)

บทที่ 5: สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย

1. ความพึงพอใจของครูผู้สอนต่อกระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ อยู่ในระดับมาก
2. ประสิทธิภาพการสอนของครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.97/S.D = 0.71$)

อภิปรายผล

กระบวนการนิเทศภายในที่มีผลต่อประสิทธิภาพการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2565 เป็นดังนี้

ด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงมากที่สุดจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 51.51 และรองลงมาเป็นเพศชายจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 48.49

ด้านความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายใน โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า หัวข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดคือ การปฏิบัติงานตามกระบวนการนิเทศภายใน เนื่องจากวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามแผนกระบวนการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง น้อยที่สุดเป็นด้านการประเมินและวิธีการ เนื่องจากการประเมิน มีการทำงานย้อนหลังของผู้นิเทศภายใน ขาดการมีส่วนร่วมจากคณะผู้บริหารบางฝ่ายในสถานศึกษาสอดคล้องกับงานวิจัยของพันธ์เพ็ญ โพธิ์ใบ (2565)

ด้านทักษะการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจพบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมาก มากที่สุดได้แก่ด้านการประเมินผลและวัดผล เนื่องจากการวัดผลที่เป็นระบบ และน่าเชื่อถือ น้อยที่สุดเป็นด้านกระบวนการเรียนรู้ ต้องมีการพัฒนาในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามการจัดการศึกษายุคศตวรรษที่ 21 ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับงานวิจัยของภักขวิชญ์ ยางงาม (2564) กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งนี้

1.ควรส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บริหารแต่ละฝ่ายในวิทยาลัย ในเรื่อง การให้ความสำคัญด้านการนิเทศภายในด้าน การประเมินสภาพปัญหา การออกแบบวิธีการทำงาน

2. ควรมีนโยบายในการดูแลด้านการนิเทศของผู้บริหาร หัวหน้าสาขาวิชา และผู้เกี่ยวข้องกับการนิเทศ

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1.ควรมีการวิจัยการพัฒนาแนวทางนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชนในระดับจังหวัดต่อไป

2.ควรจัดทำงานวิจัยพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในครูอิสลามศึกษาตามวิถีอิสลามของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

บรรณานุกรม

กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 3 (2564).

ฉวีวรรณ พันวัน (2552) ความหมาย การนิเทศการศึกษา.

เดลาณี หัวหน้าฝ่ายการศึกษา องค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย. การศึกษาในศตวรรษที่ 21(สืบค้นเมื่อ 2 พฤษภาคม 2565).

พันธุ์เพ็ญ โพธิ์ใบ (2565). การพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในเพื่อส่งเสริมศักยภาพ การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของวิทยาลัยการอาชีพ นครศรีธรรมราช.

ไพฑูรย์ ลินลารัตน์. คุณลักษณะของครูในศตวรรษที่ 21 (<https://www.trueplookpanya.com/2561>)

ภิชาวิชัย ยางงาม (2564) กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 3.

เมวิกา ขอบสูงเนิน (2564 การพัฒนาแนวทางการนิเทศภายในของสถาบันอาชีวศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัด สำนักงาน อาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น.

มุกดาเมธี ศรีพงษ์เพริศ (2561: 22) ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21

ยุพิน ยืนยง (2553) ความหมายการนิเทศการสอน.

กระบวนการนิเทศภายใน (สืบค้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 <https://www.gotoknow.org>.)

Beach & Reinhartz (1987 : 32-33) ความหมายประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน.

Good (1973: 589): ความหมาย ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน.

Piper (1978: 236): ความหมาย ประสิทธิภาพ. .