



รายงานการวิจัย เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบ ค้นสารสนเทศจาบัตรรายการ

จัดทำโดย
นางปณิตา กล่าวรัมย์
บรรณารักษ์

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ
เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาอาชีวศึกษา

คำนำ

รายงานการวิจัย เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการผู้ทำการวิจัยมีความตั้งใจให้ผู้
ที่เข้ามาหาแหล่งข้อมูลสารสนเทศในห้องสมุดได้เข้าถึงแหล่งข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วโดยการใช้
บัตรรายการเป็นเครื่องมือช่วยค้นหาแหล่งสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วโดยอำนวยความสะดวกในการ ผู้วิจัยมี
ความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการวิจัยคงเป็นประโยชน์ถ้ามีข้อบกพร่องผู้วิจัยยินดีน้อมรับเพื่อนำมาปรับปรุงในการ
ทำวิจัยครั้งต่อไป

นางปณิตา กล่าวรัมย์
บรรณารักษ์

สารบัญ

| | หน้า |
|---------------------------------|-------|
| บทคัดย่อ | |
| บทที่ 1 | 1-2 |
| บทที่ 2 | 3-16 |
| บทที่ 3 | 17-23 |
| บทที่ 4 | 24-27 |
| บทที่ 5 | 28-32 |
| ภาคผนวก ก | 33 |
| ภาคผนวก ข | 42-43 |
| ภาคผนวก ค | 44 |
| ภาคผนวก จ แบบประเมินความพึงพอใจ | 46 |
| ภาคผนวก ฉ ประวัติผู้วิจัย | 47-48 |
| ผลงานวิชาการ | 49 |

บทคัดย่อ

| | |
|----------------------|--|
| ชื่อผลงานการวิจัย | การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ |
| ชื่อผู้วิจัย | นางปณิตา ก่อวรัมย์ |
| ตำแหน่ง | ครูบรรณารักษ์ |
| วุฒิการศึกษา | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาบรรณารักษ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| สถานที่ติดต่อได้ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ |
| ปีที่ทำการวิจัยเสร็จ | พ.ศ. 2560 |
| ประเภทงานวิจัย | ประเภทที่ 3 วิจัยบัณฑิต |

การวิจัยครั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อ (1) เพื่อให้รู้จักใช้แหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ (2) เพื่อให้เข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว (3) เพื่อให้ประหยัดเวลาในการสืบค้นหาแหล่งสารสนเทศ (4) เพื่อให้รู้จักใช้ห้องสมุดให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่ามากที่สุด ห้องสมุดเป็นพื้นฐานในการสืบค้นที่สามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่ทันสมัยและให้ความรู้ที่หลากหลายสาขาวิชา ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ โดยจำแนกตามตัวแปรที่ศึกษา คือ เพศ ระดับการศึกษาประสบการณ์ในการทำงาน สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ จำนวน 18 คน ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่ายๆ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามแบบสอบถาม มาตรฐานประมาณ 5 ระดับมีความเชื่อมั่น (Reliability) เท่ากับ 0.82 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ

ผลการวิจัยพบว่า

- 1.จากการเก็บสถิติผู้มาศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ โดยรวมอยู่ในขั้นดีมาก
- 2.การเปรียบเทียบโดยการเปรียบเทียบการเข้าหาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการในห้องสมุดมีข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาที่มีเพศต่างกัน อายุต่างกัน โดยส่วนรวมนักเรียน/นักศึกษา จะมีอายุตั้งแต่ 16-20 ปี ก็จะเข้ามาศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศในห้องสมุดตามความสนใจของตนเอง ห้องสมุดจะให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลาย นักเรียน/นักศึกษาสามารถเข้ามาสืบค้นได้ด้วยตนเอง แหล่งที่นักเรียน/นักศึกษาสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้รวดเร็ว คือ การสืบค้นแหล่งสารสนเทศจากตู้บัตรรายการ ซึ่งจะทำได้เข้าถึง

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญของปัญหา

ห้องสมุดจัดเป็นแหล่งความรู้ เป็นแหล่งทรัพยากรทางปัญญา ซึ่งปัจจุบันวิทยาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้ก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว สารนิเทศใหม่ๆ เกิดขึ้นตลอดเวลา การจะอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขได้ต้องอาศัยการเรียนรู้ตลอดชีวิตจะอาศัยจากหนังสือเรียนและครูผู้สอนในโรงเรียนอย่างเดียวไม่เพียงพอ นักเรียนจะต้องรู้จักการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง จากการอ่านหรือจากสื่อต่าง ๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ คอมพิวเตอร์ การเรียนดังกล่าว จะสัมฤทธิ์ผลต่อเมื่อผู้เรียนรู้จักแหล่งสารนิเทศ เลือกประเภทสารนิเทศและเลือกวิธีศึกษาสารนิเทศ ซึ่งเป็นความรู้พื้นฐานที่จะช่วยให้การเลือกค้นหาสิ่งเหล่านี้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ คือ ความรู้ทางด้านการใช้ห้องสมุด และการใช้เครื่องมือช่วยค้นหา ซึ่งอาจเป็นเครื่องมือช่วยค้นหาธรรมดาโดยการสืบค้นหาแหล่งสารสนเทศจาก บัตรรายการหรือเป็นการค้นด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด ผู้เรียนจึงจำเป็นต้องเรียนรู้การใช้ห้องสมุดอย่างมีประสิทธิภาพจึงจะสามารถค้นคว้าหาความรู้เพื่อเสริมการเรียนรู้ในชั้นเรียน เสริมความรู้ในการในการทำงาน การทำธุรกิจ การดำเนินชีวิต ทั้งการเพิ่มพูนความรู้ให้ทันสมัยและกว้างขวาง ทันคนทันโลก สามารถนำความรู้ความคิดมาดำเนินชีวิตให้ประสบความสำเร็จได้ การเข้าใช้ห้องสมุดจะเป็นกิจกรรมเสริมให้นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง ดังกล่าว

ดังนั้น ความสำคัญของปัญหาคือการไม่สามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศดังนั้นทำให้ผู้ที่เข้ามาค้นหาสารสนเทศที่ตนเองต้องการได้หรือไม่ได้เลยทำให้ต้องเสียเวลาในการสืบค้นคว้า ดังนั้นบัตรรายการจะเป็นเครื่องมืออีกชนิดหนึ่งที่สามารถช่วยให้ผู้ที่เข้ามาใช้ห้องสมุดสามารถสืบค้นเข้าหาแหล่งข้อมูลสารสนเทศที่ตนเองต้องการได้อย่างรวดเร็วขึ้น

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. การศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ
2. การศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ
3. ศึกษาการค้นคว้าหาแหล่งสารสนเทศที่ทันสมัยและให้ความรวดเร็ว

คำถามการวิจัย

1. การสำรวจนักเรียนนักศึกษาที่เข้ามาสืบค้นหาข้อมูลจากบัตรรายการ จำนวนนักเรียน/นักศึกษาจำนวนเท่าไร
2. แหล่งสืบค้นหาได้จากไหน
3. ใช้เครื่องมืออะไร

ขอบเขตของการวิจัย

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่..

-นักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2560 จำนวน 40 คน

2. ตัวแปรที่ศึกษา

2.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ซึ่งจำแนกสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ออกเป็น 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

2.1.1 เพศ จำแนกเป็น

2.1.2 เพศชาย

2.1.3 เพศหญิง

2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจจำแนกออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่

2.2.1 ด้านสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

2.2.2 ด้านศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ทราบเกี่ยวกับสืบค้นจากบัตรรายการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ
2. ได้ทราบเกี่ยวกับการหาแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยของนักเรียน/นักศึกษาจากบัตรรายการห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ
3. ได้ทราบว่าเป็นแหล่งข้อมูลที่บอกรายละเอียดของสารสนเทศแต่ละเล่มที่ได้บันทึกลงในบัตรรายการ ในห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

นิยามศัพท์เฉพาะ

ห้องสมุดคือสถาบันที่กำหนดหน้าที่คัดเลือกจัดหารวบรวมวิเคราะห์จัดเก็บวัสดุสารสนเทศและวัสดุอิเล็กทรอนิกส์ มีการจัดองค์การบริหารและดำเนินการตามระบบสากลในฐานะที่เป็นสถาบันสำคัญของสังคมมีหน้าที่สร้างเสริม สืบทอดและเผยแพร่มรดกทางเศรษฐกิจ ภูมิปัญญาประสบการณ์ กิจกรรมการคิดตลอดจนวิชาการใหม่ๆ เพื่อเป็นรากฐานในการสร้างสรรค์ พัฒนาและความเจริญก้าวหน้าของสังคมต่อไป

เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเข้าเข้าถึงแหล่งข้อมูลอีกประเภทคือการค้นหาข้อมูลจากบัตรรายการวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจได้ค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยลำดับเนื้อหาสาระดังนี้

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนบริเวณสถานศึกษา
3. ประวัติสถานศึกษา
4. โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา

การจัดการเรียนการสอน

- 1 ความหมายของการจัดการเรียนการสอน
- 2 ความสำคัญของกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3 จุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 4 หลักการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 5 แนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการการพัฒนาสื่อประสม

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เดิมชื่อโรงเรียนศาสนบริหารธุรกิจศึกษา ได้รับอนุญาตให้จัดตั้ง ปี พ.ศ. 2550 และได้เปลี่ยนชื่อเป็น วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555 ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 73 หมู่ที่ 9 ถนนมิตรไมตรี แขวงหนองจอก เขตหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10530

โทรศัพท์ 02-543-1229 ,02-9896434

โทรสาร 02-543-1229 E-mail.....sasana_50@yahoo.co.th www.sasana.ac.th

ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร เขต 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนบริเวณสถานศึกษา

- 2.1 สภาพสังคมของชุมชน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจตั้งอยู่ติดถนนมิตรไมตรี มีสภาพชุมชน เศรษฐกิจ เป็นสังคมชนบท ตั้งอยู่ใกล้สถานที่สำคัญได้แก่ วัด มัสยิด โบสถ์ โรงเรียน โบราณสถาน แหล่งเรียนรู้ทาง วัฒนธรรม สถานีตำรวจ ไปรษณีย์ โรงพยาบาล สถานีเดินรถประจำทาง ธนาคาร ศูนย์การค้า ตลาดสด ร้ายเสริมสวย คลินิกแพทย์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น (ชุมชนบ้านลำไทร) อาชีพของชุมชนโดยรอบส่วนใหญ่ มีอาชีพ เกษตรกรรม รับจ้าง ค้าขาย ข้าราชการ ขายอาหาร ขายเสื้อผ้า

2.2 สภาพเศรษฐกิจของชุมชน เช่น ฐานะทางเศรษฐกิจ อาชีพ รายได้ ฯลฯ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ที่จัดการศึกษา เพื่อรองรับความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ที่สนใจจะเรียนสายอาชีพ ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการ ตัดสินใจเรียนสายอาชีพของนักเรียน นักศึกษา มีหลายประการดังนี้

1) เรื่องค่านิยมผู้ปกครอง ที่จะให้นักเรียน นักศึกษาในความปกครองเข้าเรียนสายสามัญ เพื่อ มุ่งเข้าเรียนมหาวิทยาลัย และในปัจจุบันโรงเรียนมัธยมก็มีการเข้าร่วมโครงการวิชาชีพกับวิทยาลัยการอาชีพที่ ใกล้วิทยาลัยแล้วได้วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6

2) เรื่องค่าใช้จ่ายในการเรียน นักเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจน ดังนั้นการ ที่ผู้ปกครองจะส่งเสริมสนับสนุนและจะจัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนทางวิชาชีพ ซึ่งก็เป็นอุปสรรคที่ สำคัญต่อการเรียนภาคปฏิบัติและการสืบค้นหาข้อมูลจากคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่

2.3 ข้อมูลของผู้ปกครอง เช่น วุฒิการศึกษา อาชีพ เศรษฐกิจ รายได้เฉลี่ยต่อปี ฯลฯ

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำนา รับจ้างและประกอบอาชีพอิสระ ฐานะทางเศรษฐกิจอยู่ในระดับยากจนถึงปานกลาง มีรายได้น้อยไม่แน่นอน ทำให้ผู้ปกครองบางคนต้องผ่อนชำระ ค่าเล่าเรียนให้กับทางสถานศึกษา

3. ประวัติสถานศึกษา

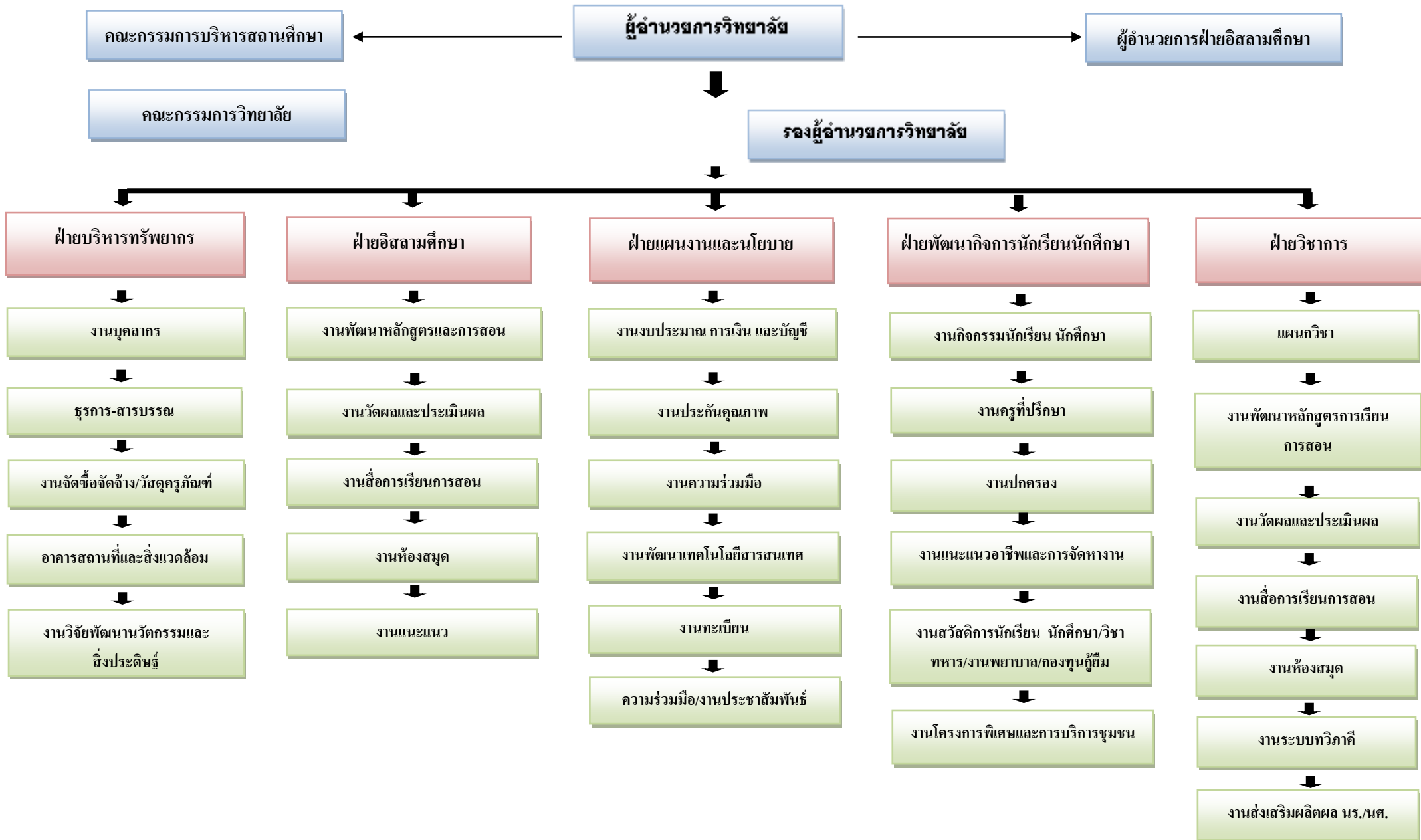
วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ตั้งอยู่เลขที่ 73 หมู่ 9 แขวงหนองจอก เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 เดิมชื่อโรงเรียนสตรีศาสนวิทยา ตั้งขึ้นเพื่อสนองความประสงค์ของผู้ปกครองที่ ต้องการส่งบุตรหลานเข้าศึกษาทางศาสนาอิสลาม และภาษาอาหรับควบคู่กันไปกับการศึกษาวิชาชีพหลังจาก สำเร็จการศึกษาภาคบังคับแล้ว ด้วยเหตุนี้ นายสมาน มาลีพันธุ์ ประธานบริหารโรงเรียนจึงตกลงสร้างอาคารคอนกรีต เสริมเหล็ก 3 ชั้น บนเนื้อที่ 2 ไร่ 1.3 งาน หรือ 3,720 ตารางเมตร พร้อมทั้งดำเนินการขออนุญาตจัดตั้งเป็น โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามศึกษา และภาษาอาหรับ ได้รับใบอนุญาตเลขที่ กน. 001/2537 ออกให้ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2537 ให้จัดการศึกษาหลักสูตรโรงเรียน สอนศาสนาอิสลามและภาษาอาหรับ ระดับ อิสลามศึกษาตอนกลาง (มุตะวัชชีฎาฮ์) 3 ปี และอิสลามศึกษาตอนปลาย(ชานาวิฮ์) ของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2523 โดยมีนายมนตรี มาลีพันธุ์ เป็นผู้รับใบอนุญาตจัดตั้ง นายสมศักดิ์ มุหะหมัด เป็นครูใหญ่ และศูนย์ การศึกษานอกโรงเรียนกรุงเทพมหานคร ได้ใช้สถานที่เป็นศูนย์ให้การศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น

มัธยมตอนปลายไปพร้อมกันด้วย ในปีการศึกษา 2550 โรงเรียนสตรีศาสนวิทยา ได้สร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 4 ชั้น ห้องเรียนอีก 1 หลัง และขออนุญาตจัดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ และการตลาด ได้รับอนุญาตจัดตั้งเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2550 โดยมีนายมนตรี มาลีพันธุ์ เป็นผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนศาสนบริหารธุรกิจมีนักศึกษา ปวช. และปวส. ในปีการศึกษา 2550 จำนวน 259 คน และต่อมาได้ขออนุญาตเปลี่ยนเป็น “วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ” ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2555 ปัจจุบันมีนักศึกษารวม 680 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษารวม 40 คน

4. โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรได้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมประเมินผล ร่วมปรับปรุง จึงได้มีการกระจายอำนาจการบริหารภายในสถานศึกษาตามโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ



การจัดการเรียนการสอน

1. ความหมายของการจัดการเรียนการสอน

การให้ความหมายของการจัดการเรียนการสอน มีผู้ให้ความหมายที่คล้ายคลึงกัน ในหลักการแต่มีรายละเอียดที่แตกต่างกัน ดังนี้

วรัทยา ธรรมกิตติภาพ (2548 : 24) ได้สรุปการเรียนการสอน หมายถึง ขั้นตอน ข้อเสนอแนะในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สัมพันธ์กับเนื้อหา เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ หรือเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียน หรือบรรลุวัตถุประสงค์ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

อาภรณ์ ใจเที่ยง (2546 : 72) ให้ความหมายการเรียนการสอน หมายถึง การปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการกระทำทุกสิ่งทุกอย่างที่จัดขึ้นจากความร่วมมือระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้การสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและการเรียนรู้ของผู้เรียนบรรลุ จุดประสงค์การสอนที่กำหนดไว้

ชาติชาย พิทักษ์ธนาคม (2544 : 236 – 237) การเรียนการสอน หมายถึง การปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนเพื่อให้การสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและการเรียนรู้ของผู้เรียนบรรลุจุดประสงค์การสอนที่กำหนดไว้

ไสว พักขาว (2544 : 18) ให้ความหมายการเรียนการสอน หมายถึง กระบวนการที่มี การวางแผนเพื่อจัดสภาพการณ์ให้เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งในระหว่างการเรียนรู้ปฏิสัมพันธ์นั้นผู้สอนก็จะได้เรียนรู้จากผู้เรียนด้วย

อรทัย มูลคำและสุวิทย์ มูลคำ (2544 : 11) ได้ให้ความหมาย การเรียนการสอน หมายถึง การจัดกิจกรรมประสบการณ์หรือสถานการณ์ใด ๆ ที่มีความหมายกับ ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติและ ปฏิสัมพันธ์กับสิ่งเหล่านี้ด้วยตนเอง โดยการสังเกต วิเคราะห์ ปฏิบัติ สรุป เพื่อสร้างนิยามความหมาย และผลต่อความรู้ด้วยตนเอง ทำให้เกิดการเรียนรู้ทุกด้านอย่าง สมดุล

กรมวิชาการ (2544) ให้ความหมายการเรียนการสอน หมายถึง ขั้นตอนที่ครูนำกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้มาสู่การปฏิบัติจริง โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญเพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และมีคุณลักษณะตามเป้าหมายที่ต้องการ

จากที่กล่าวมาข้างต้นพอสรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนนั้นหมายถึง สภาพการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นเพื่อนำผู้เรียนไปสู่เป้าหมาย เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์การเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ให้เหมาะสมสอดคล้องกับเนื้อหาและสภาพแวดล้อม การเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ความสำคัญของกิจกรรมการเรียนการสอน

กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการเรียนการสอนเพราะ กิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียน และผู้สอนที่เหมาะสมจะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ อย่างแท้จริง

(อาภรณ์ ใจเที่ยง , 2546 : 72 อ้างถึง วารี ธีระจิตร เขวกีรติพงศ์ , 2530 : 162-163) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนไว้ดังนี้

- 2.1 กิจกรรมช่วยเร้าความสนใจของเด็ก
- 2.2 กิจกรรมจะเปิดโอกาสให้นักเรียนประสบความสำเร็จ
- 2.3 กิจกรรมจะช่วยปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย
- 2.4 กิจกรรมจะช่วยปลูกฝังความรับผิดชอบ
- 2.5 กิจกรรมจะช่วยปลูกฝังและส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 2.6 กิจกรรมจะช่วยให้เด็กนักเรียนได้มีการเคลื่อนไหว
- 2.7 กิจกรรมจะช่วยให้เด็กนักเรียนได้รู้สึกสนุกสนาน
- 2.8 กิจกรรมช่วยให้เห็นความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2.9 กิจกรรมช่วยขยายความรู้และประสบการณ์ของเด็กให้กว้างขวาง
- 2.10 กิจกรรมจะช่วยส่งเสริมความงอกงามและพัฒนาการของเด็ก
- 2.11 กิจกรรมจะช่วยส่งเสริมทักษะ
- 2.12. กิจกรรมจะช่วยปลูกฝังเจตคติที่ดี
- 2.13 กิจกรรมจะช่วยส่งเสริมให้เด็กรู้จักทำงานเป็นหมู่
- 2.14 กิจกรรมจะช่วยให้เด็กเกิดความเข้าใจในบทเรียน
- 2.15.กิจกรรมจะช่วยส่งเสริมให้เด็กเกิดความซาบซึ้ง ความงามในเรื่องต่าง ๆ

ดังนั้น ผู้สอนจึงไม่ควรละเลยที่จะจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้น่าสนใจ ให้สอดคล้องกับวัย สติปัญญา ความสามารถของผู้เรียน และเนื้อหาของบทเรียนนั้น โดยต้องจัดอย่างมีจุดมุ่งหมาย

3. จุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ชาติชาย พิทักษ์ธนาคม (2544 : 238) ได้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดังนี้

1. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ไปพร้อมกัน
2. เพื่อสนองความสามารถ ความถนัด ความสนใจของผู้เรียนทุกคน ซึ่งแต่ละคนจะมีแตกต่างกัน
3. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนเรียนด้วยความเพลิดเพลิน ไม่เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายในการเรียน
4. เพื่อสนองเจตนารมณ์ของหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นและ เกิดทักษะกระบวนการ
5. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก และมีส่วนร่วมในการเรียน ผู้สอนจึงควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับ ไสว พักขาว (2544 : 25-26) ที่ได้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ดีนั้น จะทำให้เกิดสิ่งต่อไปนี้

1. ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความหมายและมีเป้าหมาย
2. ผู้เรียนได้ใช้วิธีการเรียนรู้แบบ “ฉลาดรู้”
3. ผู้เรียนมีการพัฒนาการเรียนรู้ที่จะทำให้รู้จริง รู้แจ้ง รู้ลึกซึ้งและเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
4. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของการรู้จักตนเอง การผสมผสานในศาสตร์ต่าง ๆ และใช้อย่างมีคุณธรรม เพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม
5. ผู้เรียนมีการพัฒนาอย่างสมดุล ในคุณลักษณะทางกาย ปัญญา คุณธรรมและทักษะการใช้ชีวิต

จากจุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดังกล่าวสรุปได้ว่า ครูผู้สอน จึงควร จัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และเรียนรู้อย่างมีความสุข

4. หลักการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ดีนั้น ควรเป็นไปเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดความสมดุลทั้งทางกาย ปัญญา คุณธรรมและทักษะการใช้ชีวิต สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพและใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และส่วนรวม อารมณ์ ใจเที่ยง (2546 : 73-76) ได้กล่าวถึงหลักการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดังนี้

- 4.1 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับกิจกรรมของหลักสูตร
- 4.2 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การสอน
- 4.3 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องและเหมาะสมกับวัย
- 4.4 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับลักษณะของเนื้อหาวิชา
- 4.5 จัดกิจกรรมให้มีลำดับขั้นตอน
- 4.6 จัดกิจกรรมให้น่าสนใจ
- 4.7 จัดกิจกรรมโดยให้ผู้เรียนเป็นผู้กระทำกิจกรรม
- 4.8 จัดกิจกรรมโดยใช้วิธีการที่ท้าทายความคิดความสามารถของผู้เรียน
- 4.9 จัดกิจกรรมโดยใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย
- 4.10 จัดกิจกรรมโดยให้มีบรรยากาศที่รื่นรมย์
- 4.11 จัดกิจกรรมแล้วต้องมีการวัดผลการใช้กิจกรรมนั้นทุกครั้ง

จากหลักการดังกล่าวสรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรดำเนินการ เพื่อประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างแท้จริง โดยมุ่งพัฒนาความเจริญทุกด้านให้แก่ผู้เรียน เราให้ผู้เรียนแสดงออกและได้มีส่วน

ร่วมฝึกฝนวิธีการแสวงหาความรู้ วิธีการแก้ปัญหาด้วยตนเองและจัดโดย มีบรรยากาศที่รื่นรมย์ สนุกสนาน ตลอดจนจัดให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

5. แนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร

เนื่องจากหลักสูตรเป็นแผนแม่บทในการกำหนดขอบข่ายความรู้ ความสามารถและ มวลประสบการณ์ ดังนั้นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจำเป็นต้องทราบถึงความคิดหวัง ของหลักสูตรในภาพรวมที่ต้องการให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะในด้านต่าง ๆ หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ พุทธศักราช 2545(ปรับปรุง พ.ศ. 2546) (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2546) เป็น หลักสูตรที่มุ่งผลิตและพัฒนาแรงงานระดับผู้ชำนาญการเฉพาะสาขาอาชีพ โดยมีหลักการดังนี้

1. เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตและพัฒนาแรงงานระดับผู้ชำนาญการเฉพาะสาขาอาชีพ สอดคล้องกับตลาดแรงงาน สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม สามารถเป็น หัวหน้างานหรือเป็นผู้ประกอบการได้

2. เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้ เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริงและเข้าใจชีวิต

3. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการวิชาชีพมีส่วนร่วมในการเรียน การสอนวิชาชีพ สามารถถ่ายทอดประสบการณ์การเรียนรู้จากสถานประกอบการ และสามารถสะสมการ เรียนรู้และประสบการณ์ได้

เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังกล่าว หลักสูตรจึงเน้นให้จัดกิจกรรม การเรียนการสอน (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2546) โดยยึดจุดมุ่งหมาย 9 ประการ ดังนี้

1. เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2. เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ

3. เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่างๆ ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

4. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในงานอาชีพ 5. เพื่อให้มี ปัญญา ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจและการแก้ปัญหา รู้จักแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเอง ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสร้างงานให้สอดคล้องกับวิชาชีพ และการพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง

6. เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับการปฏิบัติในอาชีพนั้น ๆ

7. เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงาม ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่า ของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

8. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเป็นกำลังสำคัญในด้านการผลิตและให้บริการ

9. เพื่อให้เห็นคุณและดำรงไว้ ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

จากแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดังกล่าวสรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นหัวใจของการนำผู้เรียนไปสู่จุดหมายหลักของหลักสูตรผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้ ได้ดีเพียงใดขึ้นอยู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอนเป็นสำคัญ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต้องจัดให้สอดคล้องกับหลักสูตร โดยเฉพาะหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546) ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิดตัว สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตได้

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการการพัฒนาสื่อประสม

1. ความหมายของสื่อประสม (Multimedia)

มีผู้ให้ความหมายของสื่อประสม ในทำนองเดียวกันหลายท่าน กล่าวคือ

ราชบัณฑิตยสถาน (2542 : 66) ได้บัญญัติศัพท์คำว่า “multimedia” เป็นศัพท์บัญญัติเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ว่า 1. สื่อประสม 2. สื่อหลายแบบ

กิดานันท์ มลิทอง (2544 : 6-7) อธิบายว่าสื่อประสม หมายถึง การนำสื่อหลาย ๆ ประเภทมาใช้ร่วมกันทั้งวัสดุ อุปกรณ์และวิธีการเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการเรียนการสอน โดยการใช้สื่อแต่ละอย่างตามลำดับขั้นตอนของเนื้อหา และในปัจจุบันมีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ร่วมด้วย เพื่อผลิตหรือการควบคุมการทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการเสนอข้อมูลทั้งตัวอักษร ภาพกราฟิก ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว แบบวีดิทัศน์และเสียง

พริ้งพงษ์ ไชยชาวงษ์ (2532 : 8) สรุปว่า สื่อประสม หมายถึงการนำสื่อหลาย ๆ ชนิดมาใช้ร่วมกันอย่างเป็นระบบให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์

ไชยยศ เรืองสุวรรณ (2526 : 141) กล่าวว่า สื่อประสม หมายถึง การนำสื่อประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็นเครื่องมือ วัสดุ วิธีการมาใช้ร่วมกัน อย่างสัมพันธ์กัน ในลักษณะที่สื่อแต่ละชนิดส่งเสริมและสนับสนุนซึ่งกันและกัน

กล่าวโดยสรุป สื่อประสม หมายถึงการใช้สื่อหลายอย่างร่วมกันได้แก่ ตัวอักษร ข้อความ ภาพถ่าย ภาพกราฟิก ภาพเคลื่อนไหวแบบวีดิทัศน์ ภาพแอนิเมชันและเสียง โดยใช้คอมพิวเตอร์ เป็นอุปกรณ์ในการนำเสนอ ควบคุมโปรแกรมมัลติมีเดียหรือเพิ่มสื่อประสม ซึ่งช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ องค์ความรู้ด้วยตนเอง

2. หลักการและทฤษฎีของสื่อประสม

ในการสร้างสื่อประสมให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียนจำเป็นต้องคำนึงถึงหลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (พิชัย วัฒนศิริ, 2541 : 15 - 16)

1. หลักการเกี่ยวกับสื่อประสม หมายถึงการใช้สื่อหลาย ๆ อย่างสนับสนุนและส่งเสริมซึ่งกันและกันมาใช้ร่วมกันอย่างมีระบบ พร้อมทั้งจัดเตรียมกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. หลักการวิเคราะห์ระบบชุดสื่อประสมได้ถูกผลิตขึ้นมาด้วยวิธีของระบบ ซึ่งคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของเนื้อหาบทเรียน ลักษณะผู้เรียน และกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการสอนและตัวผู้เรียนและมีการนำชุดสื่อประสมที่ได้ผลิตนั้น ไปหาประสิทธิภาพให้ได้ตามเกณฑ์แล้วจึงได้นำออกเผยแพร่

3. ทฤษฎีการเรียนรู้ สื่อและกิจกรรมที่ได้จัดเตรียมไว้ในชุดสื่อประสมนั้นมุ่งที่จะให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนด้วยตนเองตามลำดับขั้น ตามความสามารถของตนและการได้ร่วมกิจกรรมกับผู้อื่น เพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง โดยที่ผู้เรียนจะได้รับข้อมูลย้อนกลับทันทีในขณะที่เรียนทำให้ผู้เรียนเกิดความพยายามมากยิ่งขึ้นและเป็นการเสริมแรง จากความสำเร็จที่เกิดจากตัวของผู้เรียนเอง

4. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล ชุดสื่อประสมประกอบไปด้วยสื่อการสอนหลาย ๆ อย่าง และวิธีการสอนหลาย ๆ แบบ โดยคำนึงถึงผู้เรียนซึ่งมีความแตกต่างกัน ในด้านความรู้ ความสามารถ ความต้องการ และความสนใจ

5. ทฤษฎีแรงจูงใจ เนื่องจากความสำเร็จในการเรียนเกิดขึ้นจากการที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำโดยตรง ย่อมมีความหมายต่อตัวผู้เรียนทำให้เกิดแรงจูงใจในการเรียนและการได้ร่วมกิจกรรมกับผู้อื่นในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดแรงจูงใจซึ่งกันและกันในการเรียนรู้

3. บทบาทและคุณค่าของสื่อประสม

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2523 : 116) ได้สรุปความจำเป็นและบทบาทของสื่อประสม ในทางการเรียนการสอนไว้ดังนี้

1. ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เนื้อหาต่าง ๆ ได้ดีเกือบทุกเรื่องจากแหล่งหลายแหล่ง โดยถือว่า สื่อแต่ละอย่างมีเนื้อหาต่างกัน

2. ช่วยประหยัดเวลาทั้งผู้สอนและผู้เรียน

3. ช่วยนักเรียนทั้งเก่ง และอ่อนให้ได้รับความรู้ ตามความสามารถและความพร้อม ของแต่ละบุคคล

ประหยัด จีรวรพงศ์ (2530 : 237) ได้กล่าวถึงคุณค่าของสื่อประสมว่า สื่อประสมที่ผ่านการทดลอง และปรับปรุงแล้ว จะให้คุณค่าที่น่าเชื่อถือได้หลายประการ ดังนี้

1. ผู้เรียนมีโอกาสศึกษาตามความสามารถและความสนใจจากสื่อหลายประเภท และได้รับประสบการณ์ที่มีคุณค่า

2. ช่วยลดเวลาการเรียนรู้และการสอนทั้งผู้เรียนและผู้สอน แต่ประสิทธิภาพการเรียนรู้ไม่ลดลง

3. ช่วยเพิ่มพูนกระบวนการเรียนรู้เพื่อรอบรู้ และลดปัญหาการสอบตก

4. ช่วยในการประเมินผลการสอน และปรับปรุงการสอน

4. เกณฑ์ในการพิจารณาเลือกหรือผลิตสื่อประสม

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2531 : 4 – 5 อ้างถึงใน พริ้งพงษ์ ไชยชาวงษ์, 2532 : 11) ได้กล่าวถึงเกณฑ์ในการพิจารณาเลือกหรือผลิตสื่อประสม ดังนี้

1. สื่อที่เลือกหรือผลิตต้องตอบสนองตามจุดมุ่งหมายได้อย่างแท้จริง

2. ในการผลิตสื่อประสม ต้องกำหนดจุดมุ่งหมายการเรียนรู้ให้ชัดเจน และควรเขียนเป็นจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรม

3. คู่มือการใช้สื่อประสมต้องมีคำอธิบาย คำแนะนำการใช้อย่างชัดเจน เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม ได้บันทึกข้อสังเกตต่าง ๆ ได้ตอบคำถามและซักถามปัญหาที่สนใจ

4. สื่อที่เลือกใช้จะต้องพิจารณาให้เหมาะสมกับเนื้อหา โดยพิจารณาจากคำถามต่อไปนี้

4.1 สื่อนั้นตอบข้อสงสัยของผู้เรียนได้หรือไม่

4.2 สื่อนั้นมีเทคนิคต่าง ๆ ที่เร้าความสนใจหรือไม่

4.3 ถ้าสื่อนั้นเป็นภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์การลำดับเรื่องและเทคนิคการตัดต่อทำได้ดี หรือไม่ นักเรียนสามารถติดตามเนื้อเรื่องได้มากน้อยเพียงใด

5. ควรเลือกใช้สื่อหลาย ๆ ประเภท ทั้งภาพและเสียง ตลอดจนสื่อที่นักเรียนมีโอกาสสัมผัส ได้ด้วยมือเพราะถ้าอวัยวะรับสัมผัสสิ่งเราได้หลายทางการเรียนรู้จะเพิ่มพูนมากขึ้น

6. การใช้สื่อหลาย ๆ ชนิด ควรจะใช้สื่อแต่ละชนิดส่งเสริมซึ่งกันและกัน และต้องแน่ใจว่าสื่อชนิดหนึ่งไม่ขัดขวางการเรียนรู้จากสื่ออีกชนิดหนึ่ง

7. สื่อที่ใช้ในชุดสื่อประสม จะต้องมีความคุ้มค่าในตัวเองเมื่อใช้อย่างอิสระ และเมื่อใช้ร่วมกับสื่ออื่นก็จะมีคุณค่าของตัวเองโดยเฉพาะอีกด้วย

8. เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในชุดสื่อประสมควรเป็นอุปกรณ์ที่ทำได้ง่าย

9. สื่อในชุดสื่อประสมควรกระตุ้นให้ผู้เรียนได้เป็นผู้กระทำ

10. ชุดสื่อประสมควรกระตุ้นให้ผู้เรียนเรียนด้วยตนเอง สามารถตัดสินใจเองว่าจะเลือกเรียน เนื้อหาใดตามความสนใจ และความถนัดของตน

11. ชุดสื่อประสมควรออกแบบให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อประสมวิชา...ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศเรื่อง การทำ บัตรรายการผู้แต่งคนเดียว ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point มีหลากหลาย ดังนั้นผู้วิจัยจึงได้ คัดเลือกผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

รุ่งรัตน์ เสี่ยมชื่น (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาการบัญชีต้นทุนเบื้องต้น เรื่องรายการปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาด ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี ผลการวิจัยพบว่า

1. นักเรียนที่เรียนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาการบัญชีต้นทุนเบื้องต้น เรื่องรายการ ปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาดด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี มีคะแนนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการสอนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาการบัญชีต้นทุน เบื้องต้น เรื่องรายการปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาดด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point โดยรวมอยู่ในระดับมาก

วิภาพรรณ หนูช่วย (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาโปรแกรมประมวลผล คำ เรื่องส่วนประกอบของโปรแกรม ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point ผลการวิจัยพบว่า

1. นักเรียนที่เรียนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาโปรแกรมประมวลผลคำ เรื่องส่วนประกอบของโปรแกรม ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point มีคะแนนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการสอนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาโปรแกรมประมวลผล คำ เรื่องส่วนประกอบของโปรแกรม ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point โดยรวมอยู่ในระดับ มาก

บรรพต อุทัยแพน (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรม เรื่องโปรแกรมช่วยในการทดลองวงจรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point ผลการวิจัยพบว่า

1. นักเรียนที่เรียนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม เรื่องโปรแกรม ช่วยในการทดลองวงจรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point มีคะแนน หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการสอนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรม เรื่องโปรแกรมช่วยในการทดลองวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point โดยรวมอยู่ในระดับมาก

วิภากร ใจเอื้อย (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาระบบปฏิบัติการเบื้องต้น เรื่อง ระบบปฏิบัติการ Window 8 ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point ผลการวิจัยพบว่า

1. นักเรียนที่เรียนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาระบบปฏิบัติการเบื้องต้น เรื่อง ระบบปฏิบัติการ Window 8 ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point มีคะแนนหลังเรียนสูงกว่า ก่อนเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการสอนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาระบบปฏิบัติการเบื้องต้น เรื่อง ระบบปฏิบัติการ Window 8 ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point โดยรวม อยู่ในระดับมาก

สิทธิ์ชญาณ์ พลูพล (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาเครื่องวัดไฟฟ้า เรื่อง หลักการของเครื่องวัดไฟฟ้า ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาไฟฟ้า ผลการวิจัยพบว่า

1. นักเรียนที่เรียนโดยใช้สื่อการสอนรายวิชาเครื่องวัดไฟฟ้า เรื่อง หลักการของเครื่องวัดไฟฟ้า ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาไฟฟ้า มีคะแนนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ

จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่กล่าวมาทั้งหมดนั้นจะเห็นได้ว่าบัตรรายการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดเรียนการสอนโดยใช้สื่อประสม เพื่อให้ นักเรียน/นักศึกษา ได้รับการเข้ามาศึกษาค้นคว้าหาแหล่งสารสนเทศจากบัตรรายการให้เกิดความรู้ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีและมีทักษะที่ดีในการสืบค้นจากบัตรรายการ

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัย เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารนิเทศจากบัตรรายการ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตาม
ขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. วิธีการสร้างเครื่องมือ
4. รูปแบบการวิจัย
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่นักเรียน/นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพประเภท
วิชาพาณิชยกรรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 ทั้งหมด
จำนวน 10 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. การวิจัยเรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ
2. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ผล เรื่องการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ
3. แบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ

วิธีการสร้างเครื่องมือ

สำหรับวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

1. การวิจัย เรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

1.1. ศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 คู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเข้าใช้ห้องสมุด

1.2. ศึกษาวิธีการจัดทำกรวิจัยเรื่องการเข้าใช้ห้องสมุด หนังสือ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1.3. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถาม จาก [WWW.car Chula.ac th /cu Lib/ V262553/no2/ar2v26n 2 pdf.](http://WWW.car.Chula.ac.th/cuLib/V262553/no2/ar2v26n2.pdf)

1.5 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

1.5 ดำเนินการวิจัยเรื่องการศึกษาสืบค้นจากบัตรรายการ

1.6 การวิจัยเรื่อง การทำบัตรรายการ จำนวน 3 คน

1.7 และผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย จำนวน 3 คน พิจารณา ปรับปรุงการวิจัย เรื่อง การเข้าใช้ห้องสมุด

1.8 การวิจัย ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

1.9 การวิจัย เรื่อง การทำบัตรรายการ

1.10 การวิจัยเรื่อง การการทำบัตรรายการจะนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมต่อไป

2. การสร้างแบบทดสอบเกี่ยวกับเรื่อง การทำบัตรรายการ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสารและตำราที่เกี่ยวข้องการวิจัย เรื่องการทำบัตรรายการ

2.2 ศึกษาวิธีการสร้างแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ของการทำบัตรรายการจากหนังสือ ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

2.3 สร้างแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ตามจุดประสงค์

2.5 นำแบบทดสอบที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 คน พิจารณาเพื่อนำมาวิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบทดสอบกับจุดประสงค์การเรียนรู้

2.6 ปรับปรุงแบบทดสอบตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

2.7 นำแบบทดสอบไปทดลองใช้เพื่อวิเคราะห์หาค่าความยากง่าย (P) และค่าอำนาจจำแนก (r) โดยพิจารณาว่าข้อใดที่นักเรียนตอบถูกมากตัดออก ข้อใดที่นักเรียนตอบถูกน้อยตัดออก

2.8 นำแบบทดสอบที่วิเคราะห์ได้ไปปรับปรุงใหม่ จัดพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์นำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป

3. การสร้างแบบสำรวจการสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการนักเรียนที่มีต่อการวิจัย การสอนโดยใช้การวิจัย เรื่องการทำบัตรรายการ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้
ศึกษาเอกสารตำรา แนวคิด ทฤษฎี บทความทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกำหนดวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดในการสร้างแบบสอบถาม

3.1 กำหนดลักษณะของข้อคำถามตามขอบเขตเนื้อหาตามกำหนดวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดในการสร้างแบบสอบถาม

3.2 สร้างแบบสอบถามฉบับร่าง

3.3 นำแบบสอบถามฉบับร่างที่สร้างขึ้นเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อ ตรวจสอบเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

3.4 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขเสร็จแล้วให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 คน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และการใช้ภาษา (Wording) โดยการหาค่าดัชนี ความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ของการวัด (Index of Item Objective Congruence : IOC) โดยให้ลงความเห็นและให้ค่าคะแนนดังนี้ (มาเรียม นิลพันธุ์, 2549, หน้า 117)

+ 1 ถ้าแน่ใจว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้องกับเนื้อหาตามจุดประสงค์ที่ต้องการวัด

0 ถ้าไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นสอดคล้องกับเนื้อหาตามจุดประสงค์ที่ต้องการวัด

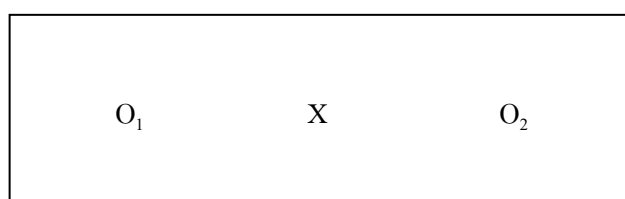
- 1 ถ้าแน่ใจว่าข้อคำถามนั้นไม่สอดคล้องกับเนื้อหาตามจุดประสงค์ที่ต้องการวัด

3.5 นำแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญไป ทดลองใช้ (Try out) กับนักเรียนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างแต่มีลักษณะคล้ายคลึงกับกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 10 คน

3.6 นำแบบทดสอบที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วทำเป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อเก็บข้อมูลต่อไป

รูปแบบการวิจัย

ผู้วิจัยได้วางแผนการการวิจัยแบบ One-Group Pretest-Posttest Design โดยใช้กลุ่มเดียวมี ลักษณะของการทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน (Treatment) ทดสอบนักเรียนหลังเรียน (Posttest) (ผ่องพรรณ ตรียมงคลกุล และสุภาพ ฉัตรภรณ์, 2549 : 55) ดังนี้



| | | |
|----------------|---|--------------------------------------|
| O ₁ | = | การทดสอบก่อนเข้าใช้ห้องสมุด |
| X | = | การเข้าใช้ห้องสมุดการสอนโดยใช้.....T |
| O ₂ | = | การทดสอบหลังเรียน |

การเก็บรวบรวมข้อมูล

- นำเข้าสู่บทเรียนในหัวข้อเรียนส่วนประกอบของบัตรรายการ
 - นำนักเรียนสืบค้นบัตรรายการ
- ทำการทดสอบสอบถามโดยให้นักเรียนกรอกแบบสอบถามที่ตรงกับความต้องการของตนลง
- ใช้การวิจัยโดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นมีการสอบถาม
- ทำแบบสอบถามทั้งก่อนเข้าใช้การสืบค้นข้อมูลจากบัตรรายการ

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัย ได้ดำเนินการดังนี้

- การหาค่าสถิติพื้นฐาน คือร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนที่ได้จากการทดสอบก่อนเข้าใช้ห้องสมุดและหลังเข้าใช้ห้องสมุดโดยใช้สูตรดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 102 – 103)

1.1 ค่าร้อยละ

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

| | | |
|-------|---|--|
| เมื่อ | P | แทน ค่าร้อยละ |
| | f | แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ |
| | N | แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด |

1.2 ค่าเฉลี่ย (สูตรที่ใช้ในการคำนวณหาค่าเฉลี่ย (พรณี ลีกิจวัฒน์, 2551 : 135)

$$\mu =$$

$$\mu = \frac{\sum X}{N}$$

| | | |
|-------|----------|-----------------------------|
| เมื่อ | μ | แทนค่าเฉลี่ย |
| | $\sum X$ | แทนผลรวมของคะแนนในชุดข้อมูล |
| | N | แทนจำนวนข้อมูลทั้งหมด |

1.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (สูตรที่ใช้ในการคำนวณค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

(บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 103 - 104)

$$S = \sqrt{\frac{N \sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S แทนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 Σx แทนผลรวมของคะแนนแต่ละตัว
 X แทนคะแนนแต่ละตัว
 N แทนจำนวนคะแนนในกลุ่ม

2. วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อหาประสิทธิภาพของการวิจัยเรื่องการเข้าใช้ห้องสมุด จากการทำแบบทดสอบหาผลสัมฤทธิ์ โดยหาค่า E_1 และ E_2 (ยงยุทธ สุทธิชาติ, 2544 : 39 - 40X)

$$E_1 = \left[\frac{\sum X/N}{A} \right] \times 100$$

เมื่อ E_1 = คะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ
 $\sum X$ = คะแนนรวมคะแนนระหว่างการสืบค้นข้อมูลจากบัตรรายการ
 N = จำนวนนักเรียน
 A = คะแนนเต็มของการนำสืบค้นข้อมูล

$$E_2 = \left[\frac{\sum F/N}{B} \right] \times 100$$

เมื่อ E_2 = คะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละจากการทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ถูกต้อง
 $\sum F$ = คะแนนรวมที่นักเรียนทำแบบทดสอบหลังการเข้าใช้ห้องสมุดได้ถูกต้อง
 N = จำนวนนักเรียน
 A = คะแนนเต็มของแบบสอบถามหลังการเข้าใช้ห้องสมุด

3. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตรวจสอบคุณภาพของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 หาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Consistency) ของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์แต่ละข้อกับผลที่คาดหวัง (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม) กำหนดเกณฑ์ค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไปจึงจะถือว่ามีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ล้วน สายยศและอังคณา สายยศ, 2543 : 248 - 249)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

$$\begin{aligned} \text{เมื่อ } \text{IOC} &= \text{ดัชนีความสอดคล้องมีค่าอยู่ระหว่าง } -1 \text{ ถึง } +1 \\ \Sigma R &= \text{ผลรวมของการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ} \\ N &= \text{จำนวนผู้เชี่ยวชาญ} \end{aligned}$$

3.2 หาค่าดัชนีความยากง่าย (Difficulty) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์หาค่าความยากง่ายของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ล้วน สายยศและอังคณา สายยศ, 2543 : 196)

$$P = \frac{R}{N}$$

$$\begin{aligned} \text{เมื่อ } P &= \text{ดัชนีค่าความยากง่าย} \\ R &= \text{จำนวนนักเรียนที่เข้าใช้ห้องสมุด} \\ N &= \text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดเข้าใช้ห้องสมุด} \end{aligned}$$

ขอบเขตของค่าความยากง่าย (ล้วน สายยศและอังคณา สายยศ, 2543 :185)

| ดัชนีค่าความง่าย | ความหมาย |
|------------------|-------------------------------|
| มากกว่า 0.80 | น้อยมาก (ปรับปรุงหรือตัดทิ้ง) |
| 0.60 – 0.80 | ค่อนข้างน้อย |
| 0.40 – 0.59 | ปานกลาง |
| 0.20 – 0.39 | ค่อนข้างมาก |
| ต่ำกว่า 0.20 | น้อยมาก (ปรับปรุงหรือตัดทิ้ง) |

3. ค่าอำนาจจำแนก (Discrimination) สำหรับสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์หาค่าอำนาจจำแนก (ล้วน สายยศและอังคณา สายยศ, 2543 : 185 - 186) ดังนี้

$$D = \frac{U}{n_U} - \frac{L}{n_L}$$

$$\begin{aligned} \text{เมื่อ } D &= \text{ดัชนีค่าอำนาจจำแนกเพศของนักเรียน} \\ U &= \text{จำนวนนักเรียนที่เข้าใช้ห้องสมุดมาก} \\ L &= \text{จำนวนนักเรียนที่เข้าห้องสมุดเป็นครั้งคราว} \\ n_U &= \text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดที่เข้าห้องสมุดปานกลาง} \\ n_L &= \text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดที่เข้าห้องสมุดน้อยมาก} \end{aligned}$$

ค่าอำนาจจำแนก จะมีค่าอยู่ระหว่าง - 1 ถึง + 1 ข้อสอบข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกเป็นบวกและเข้าใกล้ 1 แสดงว่ามีอำนาจจำแนกสูงหรือดีมาก ข้อสอบข้อที่มีค่าอำนาจจำแนกเป็นลบและ

เท่ากับ 0 แสดงว่าข้อนั้นไม่มีค่าอำนาจจำแนกใช้ไม่ได้ ค่าอำนาจจำแนกตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ มีค่าตั้งแต่ 0.20 ขึ้นไป

4. ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ (Reliability) ใช้สูตร KR-20 ของ Kuder Richardson (ลัวน สายยศและอังคณา สายยศ, 2543 : 215)

$$r_{tt} = \frac{k}{k-1} \left[1 - \frac{\sum pq}{\sigma^2} \right]$$

เมื่อ r_{tt} = ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ
 K = จำนวนข้อสอบ
 P = สัดส่วนของคนที่ทำข้อนั้นได้ = $\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ทำถูก}}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}}$
 Q = สัดส่วนของนักเรียนที่ทำข้อนั้นผิด = $1 - p$
 σ^2 = คะแนนความแปรปรวนของแบบทดสอบ

หาได้จาก $\sigma^2 = \frac{N \sum x^2 - (\sum x)^2}{N^2}$ หรือ $\sigma^2 = \frac{\sum X^2}{N} - \left[\frac{\sum X}{N} \right]^2$

เมื่อ X = คะแนนของนักเรียนแต่ละคนที่ตอบถูก
 $\sum X$ = ผลรวมของคะแนนของผู้เรียนที่ตอบถูก
 N = จำนวนผู้เรียนทั้งหมด

5. การเปรียบเทียบผลของจำนวนผู้ใช้ห้องสมุดโดยการหาผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ย (พรรรณี ลีกิจ วัฒนะ, 2551 : 145 - 146) (จำนวนผู้ใช้ห้องสมุดจำนวน 27 คน)

$$D = \sum \mu Y - \sum \mu X$$

เมื่อ D แทน ผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ย

μY แทน ค่าเฉลี่ยคะแนนทดสอบหลังเข้าใช้ห้องสมุด

μX แทน ค่าเฉลี่ยคะแนนทดสอบก่อนเข้าใช้ห้องสมุด

\sum แทน ผลรวม

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาครั้งนี้เรื่อง ได้แก่ การศึกษาแหล่งสืบค้นจาก
 บัตรรายการ ผู้ศึกษาได้นำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลข้อมูลและการแปลผลข้อมูล
 ตามลำดับ ดังนี้

1. ขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนที่ 1 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับการข้อมูลทั่วไปของแบบสอบถาม

ขั้นตอนที่ 2 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับการค้นหาแหล่งสารสนเทศจากบัตรรายการ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนที่ 1 เป็นผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับนักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสน
 บริหารธุรกิจดังที่แสดงไว้ในตาราง

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียน/นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ จำแนกตามเพศ ได้ดังนี้

| สภาพของ (หน่วยประชากร) | จำนวน |
|------------------------|-----------|
| ร้อยละ | |
| 1.เพศ | |
| 1.1 ชาย | 8 |
| 26.66 | |
| 1.2 หญิง | 10 |
| 33.33 | |
| รวม | 18 |

100

จากตารางที่ 1 แสดงนักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ มีเพศชาย 19 คน
 และมีเพศหญิง 21 คน รวม 40 คน

จากตารางที่ 2 แสดงว่า การศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ

| รายการ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ร้อยละ |
|--|------------------|----------|--------------|-----------|-----------------|--------|
| | มากที่สุด 5 | มาก 4 | ปานกลาง 3 | น้อย 2 | น้อยที่สุด 1 | |
| 2.ด้านศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ | | | | | | |
| 2.1 เข้าหาแหล่งสารสนเทศได้รวดเร็ว ร้อยละ | 58.50 | 32.50 | 7.50 | 2.50 | 0.00 | 100 % |
| 2.2สามารถทราบชื่อผู้แต่งได้รวดเร็ว ร้อยละ | 50.00 | 47.50 | 2.50 | 0.00 | 0.00 | 100% |
| 2.3หาแหล่งชื่อเรื่องสารสนเทศได้รวดเร็ว ร้อยละ | 50.00 | 40.50 | 5.00 | 5.00 | 0.00 | 100% |
| 2.4หาครั้งที่พิมพ์ได้รวดเร็ว ร้อยละ | 47.50 | 40.00 | 10.00 | 2.50 | 0.00 | 100% |
| 2.5หาสำนักพิมพ์ได้อย่างรวดเร็ว ร้อยละ | 45.00 | 27.50 | 25.00 | 2.50 | 0.00 | 100% |
| 2.6หาชื่อหัวเรื่องได้อย่างรวดเร็ว ร้อยละ | 47.50 | 47.50 | 2.50 | 2.50 | 0.00 | 100% |

สรุป เข้าหาแหล่งสารสนเทศจากบัตรรายการ คิดเป็นร้อยละ 58.50 มากที่สุด ค้นหาชื่อผู้แต่งได้รวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ

50.00 มาก ค้นหาชื่อเรื่องแหล่งสารสนเทศได้รวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ 50.00 ค้นหาครั้งที่พิมพ์ได้รวดเร็ว คิด

เป็นร้อยละ 47.50 เข้าหาสำนักพิมพ์ได้รวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ 45.00 ค้นหาหัวเรื่องได้อย่างรวดเร็ว คิด

เป็นร้อยละ 47.50

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการห้องสมุดวิทยาลัย อาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ซึ่งผู้ศึกษานำเสนอการสรุปผลการศึกษา อภิปรายผลการศึกษา และ ข้อเสนอแนะตามลำดับ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของการศึกษาค้นคว้า

เพื่อการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการของห้องสมุด วิทยาลัย อาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจโดยใช้การออกแบบสอบถามผู้เข้ามาสืบค้นแหล่งสืบค้นสารสนเทศข้อมูล จากห้องสมุดโดยการสอบถาม และได้แนะนำให้ผู้สืบค้นหาข้อมูลสารสนเทศจากบัตรรายการซึ่งได้แยก บัตรรายการออกเป็น ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ครั้งที่พิมพ์ สำนักพิมพ์ หัวเรื่อง บรรณารักษ์จะถามข้อมูลผู้ ที่มาถามว่าต้องการข้อมูลประเภทอะไร เช่น ผู้ถามต้องการข้อมูลเกี่ยวกับชื่อผู้แต่ง บรรณารักษ์ก็จะ ชี้แนะให้ไปค้นที่ตู้บัตรรายการหาชื่อผู้แต่งที่ต้องการได้โดยจะเรียงตัวอักษร ก- ฮ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการ สืบค้นได้เข้าถึงแหล่งสารสนเทศอย่างรวดเร็วไม่ต้องเสียเวลามากนักเรียน/นักศึกษาที่เข้ามาค้นหาแหล่ง ข้อมูลสารสนเทศ ในห้องสมุดรวดเร็ว

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ มุ่งศึกษานักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ จำแนกออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านที่ 2 การศึกษาแหล่งสืบค้น จากบัตรรายการ ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าในเรื่องนี้ ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัย อาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เขตหนองจอก ปีการศึกษา 2560 จำนวน 18 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม ซึ่งได้พัฒนามาจากแบบสอบถามของ ความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุดของคณะเภสัชศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและงานวิจัยที่ เกี่ยวข้องกับการเข้าใช้ห้องสมุด

สรุปผลการศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ

จากการศึกษาค้นคว้าทำให้ทราบว่า นักเรียน/นักศึกษาเข้ามาศึกษาค้นหาแหล่งสืบค้น สารสนเทศจากบัตรรายการ โดยนักเรียน/นักศึกษาได้ สืบค้นหาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ เพื่อค้นหาซื้อหนังสือที่ตนต้องการโดยค้นจากบัตรรายการ โดยรวมในสภาพทั่วไปทั้ง 2 ด้านนี้ผู้สืบค้น จากบัตรรายการอยู่ในระดับมากที่สุด

อภิปรายผลการศึกษา

การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ โดยส่วนใหญ่จะเข้ามาสืบค้นหา สารสนเทศที่ตนสนใจซึ่งห้องสมุดจะเป็นแหล่งรวบรวมสรรพสิ่งทุกแขนงวิชา โดยการสืบค้นจะต้องอาศัย บัตรรายการเพื่อที่จะหาแหล่งสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วและและนอกจากนี้การค้นหาแหล่งข้อมูลที่ ทันสมัยอีกทางเลือกคือการเข้าอินเทอร์เน็ตห้องสมุดจึงเป็นสถานที่สำหรับค้นคว้าหาความรู้ที่ทันสมัย รวดเร็ว

ข้อเสนอแนะ

-

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

สรุปผล การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ

1. เหตุผลการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการเป็นการศึกษาที่เข้าถึงสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วและครบถ้วนด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point พบว่า มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ 80/80

2. จากข้อมูลผู้ที่เข้ามาสืบค้นแหล่งข้อมูลสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้เพราะไม่ทราบว่าจะเข้าถึงแหล่งได้อย่างไรเพราะในห้องสมุดมีสารสนเทศมากมายหลายสาขาวิชาการเข้าถึงแหล่งข้อมูลจะยากถ้าเราไม่รู้จักแหล่งสืบค้นที่จะอำนวยความสะดวกให้กับผู้สืบค้น ดังนั้นบัตรรายการจะเป็นเครื่องมือที่จะเป็นเครื่องช่วยให้สืบค้นให้เข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้ดีและรวดเร็วเรื่องการศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ

3. ความพึงพอใจของนักนักเรียน/ นักศึกษา ที่มีต่อการศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการ จะเข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้เป็นอย่างดีที่สุดเรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

อภิปรายผล

การพัฒนาสื่อประสมเรื่องการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการสามารถอภิปรายผลได้ดังนี้

1. ผลการหาประสิทธิภาพเรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ พบว่ามีประสิทธิภาพสูงเพราะสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้ครบถ้วน เรื่องการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพจากผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ และได้ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญก่อนนำมาทดลองใช้จริง มีความถูกต้องทันสมัย มี

เนื้อหาสาระครบถ้วน มีความต่อเนื่อง มีความกระชับรัดกุม และชัดเจนอีกทั้งนักเรียน/นักศึกษายังได้รับคำแนะนำวิธีการค้นคว้าให้เข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้ครบถ้วนเข้าใจ ถูกต้องตามขั้นตอน ซึ่งสอดคล้องกับเบญจพรพรรณ ดวงเด่น (2550 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการใช้บัตรรายการเป็นแหล่งสืบค้นที่ทันสมัย ประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนหมู่บ้านสหกรณ์ 2 พบว่าการศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนหมู่บ้านสหกรณ์ 2 มีประสิทธิภาพ 83.48/83.12

2. ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์การศึกษาแหล่งสืบค้นจากบัตรรายการเรื่องการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการ ด้วยการสืบค้นด้วยบัตรรายการ มีความสนใจและกระตือรือร้นที่อยากจะเข้ามาค้นคว้าสืบค้นในห้องสมุด (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาการประยุกต์โปรแกรมตารางในงานบัญชี เรื่องการจัดรูปแบบข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี ผลการวิจัยพบว่านักเรียนที่เรียนโดยใช้การประยุกต์โปรแกรมตารางในงานบัญชี เรื่องการจัดรูปแบบข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point มีคะแนนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

3. ความพึงพอใจของนักเรียน/นักศึกษามีต่อการสืบค้นแหล่งสารสนเทศโดยใช้สื่อประสมการศึกษาแหล่งสืบค้นสืบค้นจากบัตรรายการเรื่อง การศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากมูลครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถเข้าหาแหล่งสารสนเทศได้รวดเร็วขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ สุพร วัฒนะประทีป (2557 : บทคัดย่อ) ได้พัฒนาสื่อการสอนรายวิชาการประยุกต์โปรแกรมตารางในงานบัญชี เรื่องการจัดรูปแบบข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1.1. ควรทำการศึกษาแหล่งสืบค้นสารสนเทศจากบัตรรายการไปใช้ให้เกิดประโยชน์ให้มากที่สุด กล่าวคือ การศึกษาแหล่งสารสนเทศจะมีข้อมูลเกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาผู้ใช้ควรศึกษาหาความรู้ตลอดเวลา

1.2. ผู้ใช้จะได้ทราบว่าแหล่งสารสนเทศมีอยู่ในห้องสมุดหรือไม่หรือมีสารสนเทศที่ตนต้องการหรือไม่และสามารถค้นได้จากที่ไหนได้บ้าง

2. ข้อเสนอแนะในการศึกษาค้นคว้าต่อไป

1.1. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้บุคลากรได้ทำวิจัยที่หลากหลายและควรควรให้เวลามากกว่านี้ เพื่อพัฒนาวิทยาลัยให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....

บรรณานุกรม

- กิดานันท์ มลิทอง. 2544. สื่อการสอนและฝึกอบรม : จากสื่อพื้นฐานถึงสื่อดิจิทัล.
กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด อรุณการพิมพ์.
- ชาติชาย พิทักษ์ธนาคม. 2544. จิตวิทยาการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. 2523. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา. เอกสารชุดวิชา 020301 เทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. 2526. เทคโนโลยีทางการศึกษา : หลักการและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : พัฒนาพานิช.
- นวลจิตต์ เขาวงกตพิงศ์. 2535. การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะปฏิบัติสำหรับครุวิชาอาชีพ. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์ดุสิต บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- บรรพต อุทัยแพน. 2557. การพัฒนาสื่อการสอนรายวิชาอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม เรื่องโปรแกรมช่วยในการทดลองวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point. วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล.
- บุญชม ศรีสะอาด. 2543. การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร : สุวีริยาสาส์น.
- เบญจพรรณ ดวงเด่น. 2550. การศึกษาการใช้สื่อประสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนหมู่บ้านสหกรณ์ 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, กระทรวงศึกษาธิการ.
- ประหยัด จิรวรพงศ์. 2530. Advanced Database Programming ด้วย VB6+VB.NET. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์.
- ผ่องพรรณ ตริยมงคลกุลและสุภาพ ฉัตรภรณ์. 2549. การออกแบบการวิจัย. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- พริ้งพงษ์ ไชยชาวงษ์. 2532. การพัฒนาชุดสื่อประสมเพื่อการฟัง – พูดภาษาอังกฤษสำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย,

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บรรณานุกรม(ต่อ)

- พิชัย วัฒนศิริ. 2541. **ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่สอนโดยใช้สื่อประสมสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5.** วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รุ่งรัตติ เสี่ยงมชื่น. 2557. **การพัฒนาสื่อการสอนรายวิชาการบัญชีต้นทุนเบื้องต้น เรื่องรายการปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาด ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี.** วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล.
- ราชบัณฑิตยสถาน. 2542. **ศัพท์เทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน.** กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด อรุณการพิมพ์.
- วรัทยา ธรรมกิตติภพ. 2548. **แนวทางการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางสมรรถภาพวิชาชีพ สาขางานการบัญชีหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช2545(ปรับปรุงพุทธศักราช 2546).** วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วิภากร ใจเอื้อย. 2557. **การพัฒนาสื่อการสอนรายวิชาการระบบปฏิบัติการเบื้องต้น เรื่อง ระบบปฏิบัติการ Window 8 ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point.** วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล.
- วิภาพรรณ หนูช่วย. 2557. **การพัฒนาสื่อการสอนรายวิชาโปรแกรมประมวลผลคำ เรื่องส่วนประกอบของโปรแกรม ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point.** วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. 2557. **หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช2557 ประเภทวิชาพาณิชยกรรมกรรม. (อัดสำเนา)**
- _____. 2544. **การจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย.** กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. 2531. **การเรียนรู้ตามแนวคิด 5 ทฤษฎี.** กรุงเทพมหานคร : ศูนย์พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนบรรณานุกรม(ต่อ)
- สมภาพ สุวรรณรัฐ . มปป. **หลักและแนวทางการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญตามรูปแบบCIPPA. เอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เขียนแผนการสอนที่เน้นสมรรถนะอาชีพ” .(อัดสำเนา)**
- ไสว พักขาว. 2544. **หลักการสอนสำหรับเป็นครูมืออาชีพ.** กรุงเทพมหานคร : เอมพันธ์.
- สิทธิชญาณ์ พลูพล. 2557. **การพัฒนาสื่อการสอนรายวิชาเครื่องวัดไฟฟ้า เรื่อง หลักการของ**

เครื่องวัดไฟฟ้า ด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียนหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาไฟฟ้า. วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล.

อรทัย มูลคำ และสุวิทย์ มูลคำ. 2544. CHILD CENTRED : STORTLINE METHOD

: การบูรณาการหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.

กรุงเทพมหานคร : ภาพพิมพ์.

อาภรณ์ ใจเที่ยง. 2546. หลักการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โอ.เอส.พริ้นติ้ง.เฮ้าส์.

สุพร วัฒนะประทีป. 2557. การพัฒนาสื่อการสอนรายวิชาการประยุกต์โปรแกรมตารางในงานบัญชี

เรื่องการจัดรูปแบบข้อมูลด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point สำหรับนักเรียน
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี.

วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล.

ภาคผนวก ก

แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลตารางภาคผนวกที่ 1 แสดง
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของคะแนนทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

.....

นักเรียน คะแนนทดสอบก่อนเรียน

คะแนนทดสอบหลังเรียน

(คน)

(... คะแนน)

รวม

เฉลี่ย

ร้อยละ.....

สูตรที่ใช้ในการคำนวณหาค่าร้อยละ (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 :
102)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ค่าร้อยละ
 f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้
 เป็นร้อยละ
 N แทน จำนวนความถี่
 ทั้งหมด

ค่าร้อยละของคะแนนทดสอบก่อนเรียน

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

$$= \dots\dots\dots \times 100$$

$$= \dots\dots\dots$$

ค่าร้อยละของคะแนนทดสอบหลังเรียน

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

$$= \dots\dots\dots \times 100$$

=

สูตรที่ใช้ในการคำนวณหาค่าเฉลี่ย (พรณี ลีกิจวัฒน์, 2551 :
135)

$$\mu = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ μ แทนค่าเฉลี่ย

$\sum X$ แทนผลรวมของคะแนนในชุดข้อมูล

N แทนจำนวนข้อมูลทั้งหมด

ค่าเฉลี่ยของคะแนนทดสอบก่อนเรียน

$$\begin{aligned} \mu &= \frac{\sum X}{N} \\ &= \dots\dots\dots \\ &= \dots\dots\dots \end{aligned}$$

ค่าเฉลี่ยของคะแนนทดสอบหลังเรียน

$$\mu = \frac{\sum X}{N}$$

=.....

=.....

ตารางภาคผนวกที่ 2 แสดงคะแนนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ
คะแนนทดสอบก่อนเรียนและ

คะแนนทดสอบหลังเรียน

.....

| นักเรียน น (คน) | คะแนนทดสอบก่อนเรียน | | คะแนนทดสอบหลังเรียน | |
|-----------------------|---------------------|-----------------|---------------------|-----------------|
| | X_1 | $(\bar{x}_1)^2$ | X_2 | $(\bar{x}_2)^2$ |
| | | | | |

| | | | | |
|--|----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| | | | | |
| | $\sum X_1$ =..... | $\sum(\bar{x}_1)^2$ =..... | $\sum X_2$ =..... | $\sum(\bar{x}_2)^2$ =..... |

สูตรที่ใช้ในการคำนวณค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (บุญชม ศรีสะอาด , 2543 : 103 - 104)

$$S = \sqrt{\frac{N\sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

| | | |
|-------|----------|--------------------------|
| เมื่อ | S | แทนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
| | $\sum x$ | แทนผลรวมของคะแนนแต่ละตัว |
| | X | แทนคะแนนแต่ละตัว |
| | N | แทนจำนวนคะแนนในกลุ่ม |

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนทดสอบก่อนเรียน

$$S = \sqrt{\frac{N \sum x_1^2 - (\sum x_1)^2}{N(N-1)}}$$

=.....

=.....

=.....

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนทดสอบหลังเรียน

$$S = \sqrt{\frac{N \sum x_2^2 - (\sum x_2)^2}{N(N-1)}}$$

=.....

=.....

=.....

ตารางภาคผนวกที่ 3 แสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของคะแนนก่อนเรียนและ
คะแนนทดสอบหลังเรียน

.....

| นักเรียน (คน) | คะแนนทดสอบ | |
|------------------|---------------|---------------|
| | หลังเรียน (Y) | ก่อนเรียน (X) |
| | | |

| | | |
|--------|-----------------|-----------------|
| | | |
| เฉลี่ย | $\Sigma\mu Y =$ | $\Sigma\mu X =$ |

วิธีการคำนวณเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ย (พรรณณี ธี
กิจวัฒนะ, 2551 : 145 - 146)

$$D = \Sigma\mu Y - \Sigma\mu X$$

เมื่อ D แทน ผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ย

μY แทน ค่าเฉลี่ยคะแนนทดสอบหลังเรียน

μX แทน ค่าเฉลี่ยคะแนนทดสอบก่อนเรียน

Σ แทน ผลรวม

$$\begin{aligned} D &= \sum \mu Y - \sum \mu X \\ &= \dots\dots\dots \\ &= \dots\dots\dots \end{aligned}$$

หนังสือราชการและรายนามผู้เชี่ยวชาญ
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือประกอบด้วย
(ผู้เชี่ยวชาญต้องมือน้อยด้านละ 3 คน)

- | | | |
|-------------------|-----------|----------------------|
| 1. ดร.สุจิตรา | จรัสศรี | ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ |
| 2. นายสุทธิศักดิ์ | สุขสำราญ | ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ |
| 3. นายสมชาย | ผิวงาม | ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ |
| 4. นางสาววิศัลยา | ทองทับ | ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ |
| 5. นางสาวสุพนา | หมัดหมุด | ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ |
| 6. ดร.มงคล | เฟื่องขจร | ผู้เชี่ยวชาญด้าน |

แบบทดสอบ

- | | | |
|--------------|------------|------------------|
| 7. ดร.ภาราดา | วงษ์สมบัติ | ผู้เชี่ยวชาญด้าน |
|--------------|------------|------------------|

แบบทดสอบ

- | | | |
|---------------|------------|------------------|
| 8. นายสุดวีระ | ชินจรัสศรี | ผู้เชี่ยวชาญด้าน |
|---------------|------------|------------------|

แบบทดสอบ

- | | | |
|-------------|------------|------------------|
| 9. นายมนตรี | มาลีพันธุ์ | ผู้เชี่ยวชาญด้าน |
|-------------|------------|------------------|

เนื้อหาและแบบสอบถาม

- | | | |
|-----------------|----------|------------------|
| 10. นางสาวปราณี | มิสกาวัน | ผู้เชี่ยวชาญด้าน |
|-----------------|----------|------------------|

เนื้อหาและแบบสอบถาม

11. นางเมทินี อิมามิ ผู้เชี่ยวชาญด้าน
เนื้อหาและแบบสอบถาม

ภาคผนวก ค

สื่อประสมด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point

ภาคผนวก ง

แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

ภาคผนวก จ

แบบประเมินความพึงพอใจ

ภาคผนวก ฉ

ประวัติผู้วิจัย

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – นามสกุล นางปณิตา ก่อวรัมย์

.....

วุฒิการศึกษา ..ปริญญาตรี(ศศบ.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์ วิชา โทปรัชญา

.....

.....

สถานที่ทำงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

.....

.....

ประสบการณ์.. ห้องสมุดโรงเรียนเทพศิรินทร์ร่มเกล้า,โรงเรียนศรี
พถมา ,โรงเรียนมีนบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีทักษิณาบริหารธุรกิจ,
วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานวิชาการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....