



SASANA

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

المعهد الديني العالي للأعمال الإدارية

SASANA BUSINESS ADMINISTRATION VOCATIONAL COLLEGE

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. 2564 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา
ศาสนบริหารธุรกิจได้รวบรวมผลการปฏิบัติงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 ซึ่งได้
ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผน
ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ พ.ศ. 2564 ให้มีประสิทธิภาพ โครงการใน
แผนปฏิบัติการประจำ งบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยโครงการ ทั้งหมด 96 โครงการ ได้ดำเนินงานตาม
โครงการจำนวน 58 โครงการและไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ จำนวน 38 โครงการ ในการปฏิบัติงานเพื่อให้
ใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของวิทยาลัยฯ ต่อไป และทางวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ หวังว่า
การสรุปผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2564 จะเป็น ประโยชน์และเป็นแนวทางในการพัฒนางานใน
หน่วยงานของท่านและผู้สนใจ

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ข้อมูลทั่วไป

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญาของสถานศึกษา

แผนภูมิผู้บริหารงานวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีที่ผ่านมา

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายละเอียดรายงานผลโครงการ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

1. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2564
2. โครงการจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร นักเรียน นักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2563
3. โครงการสร้างสัมพันธ์ภาพกับองค์กร ชุมชน และสังคม
4. โครงการจัดทำวารสารเผยแพร่ผลงานวิทยาลัย
5. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายโทรศัพท์ภายใน
6. โครงการพัฒนาและซ่อมแซมห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ.2564
2. โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2564
3. โครงการจัดทำหนังสือสารสนเทศเพื่อการบริหาร
4. โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
5. โครงการดำเนินงานประกันคุณภาพและประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา

1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรม
2. โครงการพัฒนากิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. โครงการอบรมภาวะผู้นำและจัดทำแผนงานโครงการ
4. โครงการเข้าค่ายพักแรมเตรียมลูกเสือวิสามัญ
5. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์และวิทยาลัย
6. โครงการส่งเสริมกิจกรรมกีฬา
7. โครงการกิจกรรมกีฬาสีประจำ ปีการศึกษา 2563

ปีการศึกษา 2562 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจได้รับรางวัลศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สองดาว ระดับภาค

ปีการศึกษา 2562 นายธนพัฒน์ เรืองเดช นักเรียนนักศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2(ปวส.2) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ประเภทอาชีวศึกษา สถานศึกษาขนาดเล็ก

ปีการศึกษา 2562 นายธนพัฒน์ เรืองเดช นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 2(ปวส.2) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับรางวัลความเป็นเลิศด้านอาชีวศึกษา โดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ปีการศึกษา 2562 บันทึกข้อตกลง (MOU) ทางวิชาการ โครงการสะพานเชื่อมโยงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานกับการจัดการอาชีวศึกษา กับสถานศึกษา สพฐ. จำนวน 20 สถานศึกษา

ปีการศึกษา 2562 นายพีรภัทร มะแย้ม นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 (ปวช.3) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้รับรางวัลชมเชยเหรียญทองระดับประเทศ โครงการ Wake up me dia เด็กยุคใหม่สื่อสารอย่างสร้างสรรค์

ปีการศึกษา 2563 นางสาวพรรณภา อารีปี นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 (ปวส.2) สาขาการบัญชี ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ประเภทอาชีวศึกษา สถานศึกษาขนาดเล็ก

ประจำปีการศึกษา 2563 รางวัลศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สีดาว ระดับภาค

ปีการศึกษา 2563 นายอิทธิวัฒน์ ฐิตะลักขณะ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 (ปวส.2) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับรางวัลความเป็นเลิศด้านอาชีวศึกษา โดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ปีการศึกษา 2564 นางยุพา ไทยพิทักษ์ ได้รับคัดเลือกเป็น ครูดีศรีอาชีวศึกษา สาขาวิชาการตลาด ระดับภาค สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดย อาชีวศึกษากรุงเทพ ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร

ปีการศึกษา 2564 นายสมทวี มานวงศ์ ได้รับคัดเลือกเป็น ครูดีศรีอาชีวศึกษา สาขาวิชาอิสลามศึกษา ระดับภาค สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดย อาชีวศึกษากรุงเทพ ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร

ปีการศึกษา 2564 นายสมทวี มานวงศ์ ได้รับคัดเลือกเป็น ครูดีศรีอาชีวศึกษา กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ระดับชาติ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2565 – 2569) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ปีการศึกษา 2564 นายเอกศาสตร์ บุสมาน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 (ปวส.2) สาขาการตลาด ได้รับรางวัลความเป็นเลิศด้านอาชีวศึกษา โดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สภาพชุมชน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจตั้งอยู่ติดถนนมิตรไมตรี มีสภาพชุมชน เศรษฐกิจ เป็นสังคมชนบท ตั้งอยู่ใกล้สถานที่สำคัญได้แก่ วัด มัสยิด โบสถ์ โรงเรียน โบราณสถาน แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม สถานีตำรวจ ไปรษณีย์ โรงพยาบาล สถานีเดินรถประจำทาง ธนาคาร ศูนย์การค้า ตลาดสด ร้านเสริมสวย คลินิกแพทย์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น(ชุมชนบ้านลำไทร) อาชีพของชุมชนโดยรอบส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม รับจ้าง ค้าขาย ข้าราชการ ขายอาหาร ขายเสื้อผ้า

สภาพเศรษฐกิจ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ที่จัดการศึกษาเพื่อรองรับความต้องการของนักเรียน นักศึกษา ที่สนใจจะเรียนสายอาชีพ ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการตัดสินใจเรียนสายอาชีพของนักเรียน นักศึกษา มีหลายประการดังนี้

1. เรื่องค่านิยมผู้ปกครอง ที่จะให้นักเรียน นักศึกษาในความปกครองเข้าเรียนสายสามัญ เพื่อมุ่งเข้าเรียนมหาวิทยาลัย และในปัจจุบันโรงเรียนมัธยมก็มีการเข้าร่วมโครงการวิชาชีพกับวิทยาลัยการอาชีพที่ใกล้วิทยาลัยแล้วได้วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6

2. เรื่องค่าใช้จ่ายในการเรียน นักเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจนดังนั้นการที่ผู้ปกครองจะส่งเสริมสนับสนุนและจะจัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนทางวิชาชีพซึ่งก็เป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการเรียนภาคปฏิบัติและการสืบค้นหาข้อมูลจากคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่

3. ข้อมูลของผู้ปกครอง เช่น วุฒิการศึกษา อาชีพ เศรษฐกิจ รายได้เฉลี่ยต่อปี ฯลฯ

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำนา รับจ้างและประกอบอาชีพอิสระ ฐานะทางเศรษฐกิจอยู่ในระดับยากจนถึงปานกลาง มีรายได้น้อยไม่แน่นอน ทำให้ผู้ปกครองบางคนต้องผ่อนชำระค่าเล่าเรียนให้กับทางสถานศึกษา

สภาพสังคม

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เป็นวิทยาลัยที่รายล้อมด้วยประชาชนที่นับถือศาสนาอิสลาม เป็นส่วนใหญ่ การเป็นอยู่ของประชาชนที่นับถือศาสนาต่างกันเป็นไปอย่างสงบสุข มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ที่อยู่

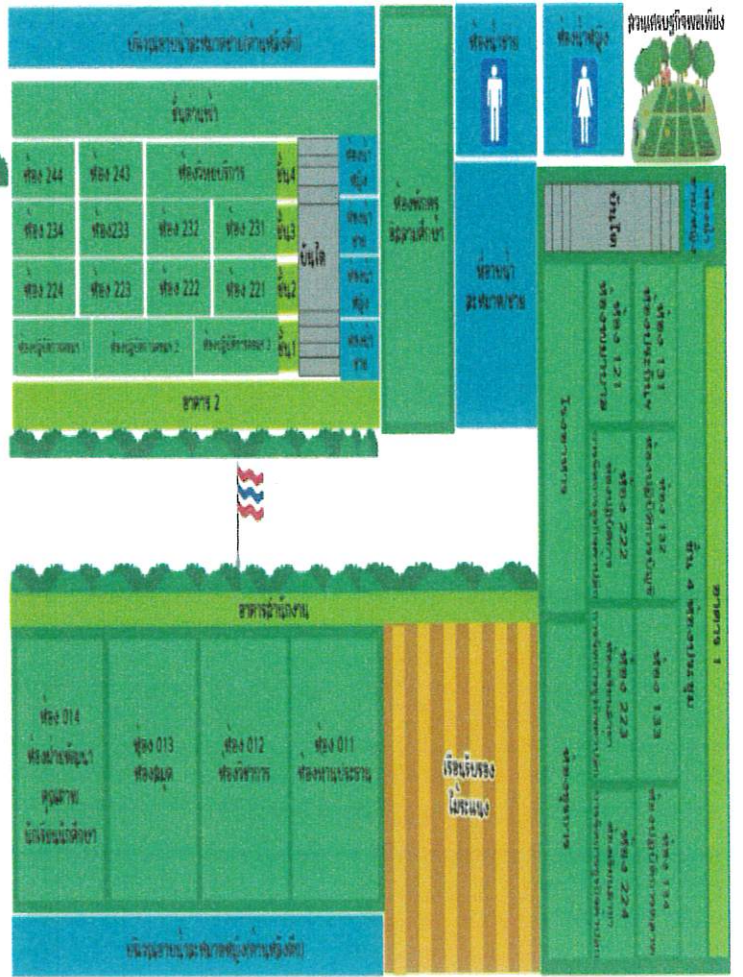
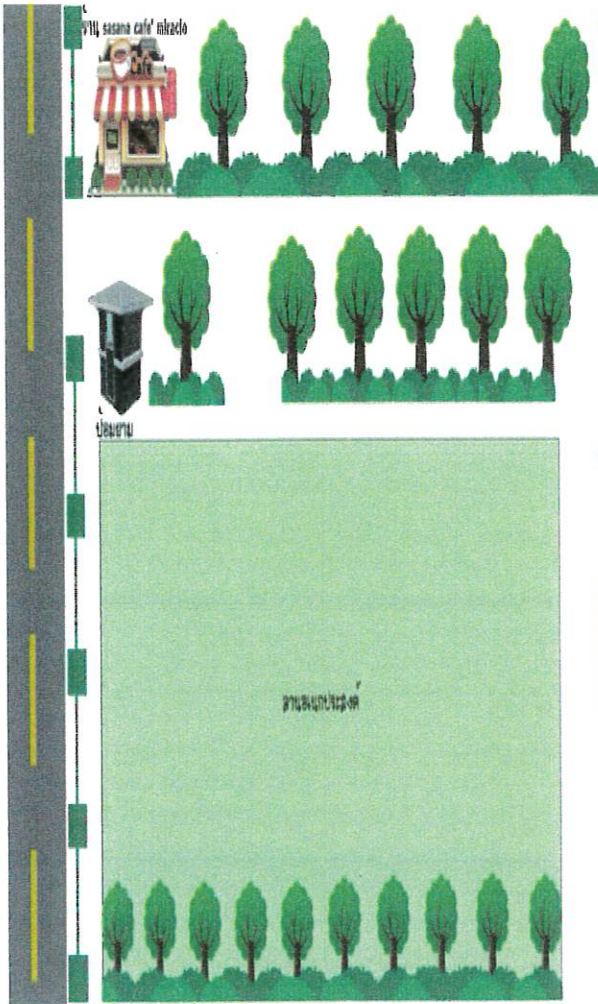
วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ 73 หมู่ 9 แขวงหนองจอก เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530

โทรศัพท์ 029896401

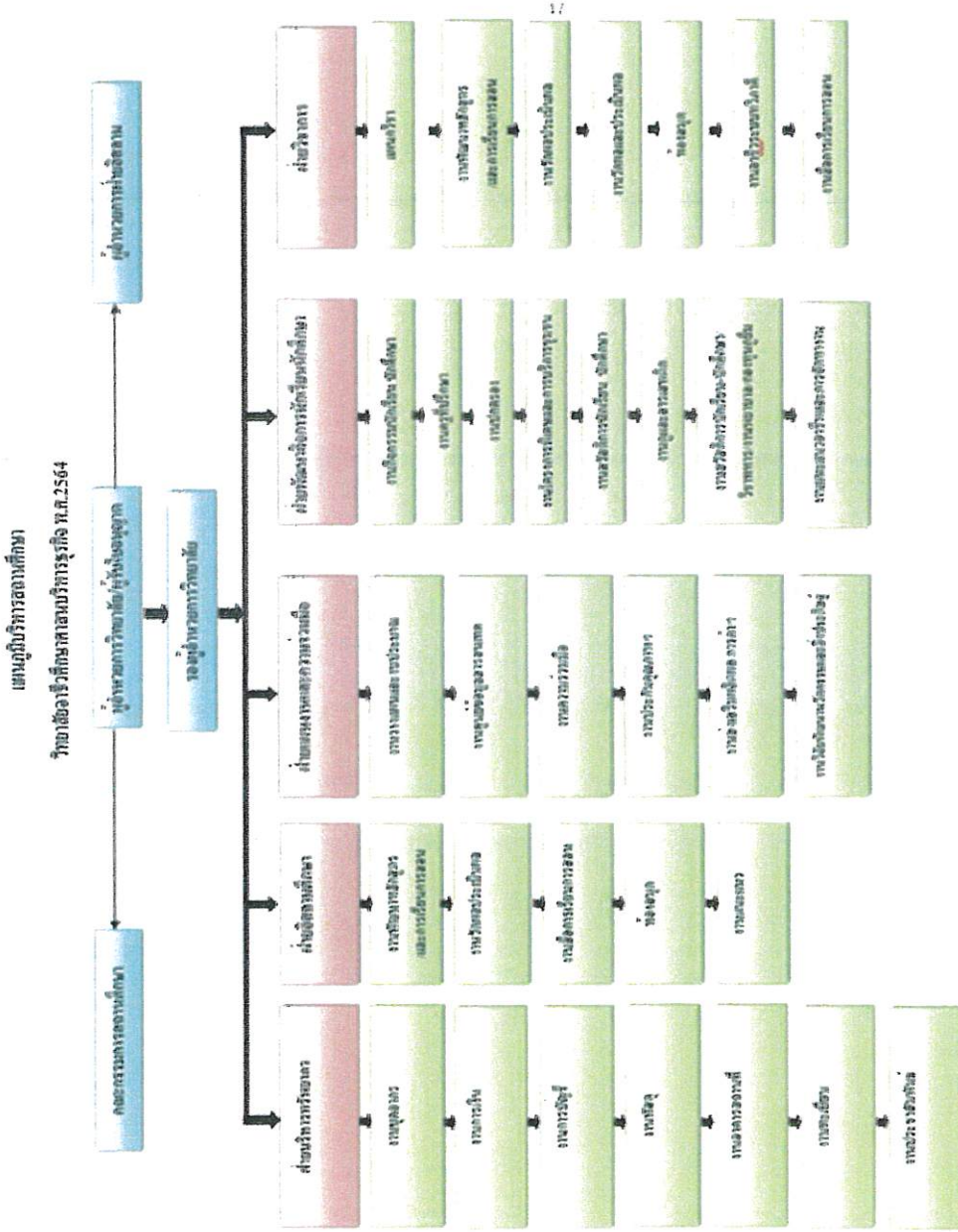
โทรสาร 025431229

E-mail sasana_50@yahoo.co.th

Website www.sasana.ac.th



2.2 แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา



รายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสตร์บริหารธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การศึกษา				วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ใบประกอบวิชาชีพ	ใบอนุญาตการสอน
			สูงไปปริญญาเอก	สูงไปปริญญาโท	สูงไปปริญญาตรี	จบไปปริญญา				
1	นางเมทินี อิมานี	ครูผู้สอน		✓			บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การจัดการทั่วไป	✓	-
2	นายประสิทธิ์ เจริญผล	ครูผู้สอน			✓		ศึกษาศาสตรบัณฑิต	ภาษาอาหรับ	-	-
3	นายสมชาย มั่นเดวอ	ครูผู้สอน		✓			ศิลปศาสตรบัณฑิต	รัฐศาสตร์	-	✓
4	นางธัญญา อิมิน	ครูผู้สอน		✓			ครุศาสตรบัณฑิต	ธุรกิจศึกษา	✓	-
5	นางสาวอัญญา เทตงามถวน	ครูผู้สอน		✓			บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	-	✓
6	นายณัฐวุฒิ เกตุนิวัติ	ครูผู้สอน		✓			บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	✓	-
7	นางสาวซาริยะ ดอเลาะ	ครูผู้สอน		✓			บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	✓	-
8	นางสาวเบญญา อิมแก้ว	ครูผู้สอน		✓			บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	✓	-
9	นางยุพา ไทยพิทักษ์	ครูผู้สอน			✓		บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การตลาด	✓	-
10	ว่าที่ ร.ต.ภาณุพงศ์ บุตมาน	ครูผู้สอน		✓			บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การตลาด	-	✓
11	นางสาวสุภาพร ชูชบ	ครูผู้สอน			✓		บริหารธุรกิจบัณฑิต	การตลาด	✓	-
12	นายสมชาย ฝางาม	ครูผู้สอน		✓			วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์	✓	-
13	นางสาววิศัลยา ทองทับ	ครูผู้สอน		✓			ครุศาสตรอุตสาหกรรมมหาบัณฑิต	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	✓	-
14	นางสาวศิริกัญญา วงษ์สุริยะ	ครูผู้สอน			✓		วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	-
15	นางสาวสุพณา หมดหอมุด	ครูผู้สอน			✓		บริหารธุรกิจบัณฑิต	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	-
16	นางสาวสนธิยา ไชยเกี	ครูผู้สอน			✓		บริหารธุรกิจบัณฑิต	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	✓
17	นางรัตติยา สุวินัย	ครูผู้สอน				✓	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การจัดการทั่วไป	-	✓

รายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาตากสินบริหารธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การศึกษา				วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ใบประกอบวิชาชีพ	ใบอนุญาตการสอน
			สูงปริญญาเอก	สูงปริญญาโท	สูงปริญญาตรี	ดبلومวิชาชีพ				
18	นายสมพร یمانวงศ์	ครูผู้สอน	✓				ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	อิสลามศึกษาและภาษาอาหรับ	-	✓
19	นายประสาน ศรีมาลา	ครูผู้สอน	✓				ครุศาสตร์บัณฑิต	อิสลามศึกษา	✓	-
20	นายวิศิษฐ์ สุมาลัยศักดิ์	ครูผู้สอน	✓				รัฐศาสตรบัณฑิต	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการเมืองการปกครองเปรียบเทียบ	✓	-
21	นายสมชาย มะหะมาน	ครูผู้สอน	✓				นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์อิสลาม	-	✓
22	นายสมชาย ภัคชเวทย์	ครูผู้สอน	✓			✓	วิทยาศาสตร์อิสลามและวรรณกรรมภาษาอาหรับ	วิทยาศาสตร์อิสลามและวรรณกรรมภาษาอาหรับ	-	✓
23	นายภราดร แก้วนุช	ครูผู้สอน	✓				นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์อิสลาม	-	✓
24	นางสาวศิริภา วงษ์สุริยะ	ครูผู้สอน		✓			ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	✓	-
25	นายอารีย์ เหมใจ	ครูผู้สอน	✓				นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์อิสลาม	✓	-
26	นายบรรชา เสือสมิง	ครูผู้สอน	✓				ครุศาสตรบัณฑิต	อิสลามศึกษาและภาษาอาหรับ	-	✓
27	นายทรงสิทธิ์ พุมวิจิตร	ครูผู้สอน	✓				นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์อิสลาม	-	✓
28	นางสาวกิติมา มะลิวัลย์	ครูผู้สอน		✓			วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	✓	-
29	นางสาวสุพิชรา วงศ์สวัสดิ์	ครูผู้สอน	✓				ครุศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	-	✓
30	นางอัสนา และใหม่	ครูผู้สอน	✓				วิทยาศาสตร์บัณฑิต	เคมีอุตสาหกรรม	✓	
31	นายพิเชษฐ ดอกกรัก	ครูผู้สอน	✓				พุทธศาสตรมหาบัณฑิต	ปรัชญา	✓	-
32	นางบัณฑิตา กัลการัมภ์	ครูผู้สอน	✓				ศิลปศาสตรบัณฑิต	บรรณารักษศาสตร์	-	✓
33	นางสาวกัญจนมณีนุช กานพฤกลาง	ครูผู้สอน	✓				ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	✓	-
34	นายเอกชัย พิมพ์สมฤทธิ์	ครูผู้สอน	✓				นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์อิสลาม	-	✓

ข้อมูลผู้เรียนปีการศึกษา 2564

ระดับ ปวช.

ระดับชั้น	ปกติ	ทวิภาคี	ทวิศึกษา	รวม
ปวช.1	137	0	0	137
ปวช.2	186	0	0	186
ปวช.3	137	0	0	137
รวม ปวช.	460	0	0	460

ระดับ ปวส.

ระดับชั้น	ปกติ	ทวิภาคี	รวม
ปวส.1	114	0	114
ปวส.2	214	0	214
รวม ปวส.	328	0	328

ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น	แรกเข้า	สำเร็จการศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
ปวช.3	149	115	77.18
ปวส.2	154	128	83.12
รวม	303	243	80.20

ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้น	แรกเข้า	สำเร็จการศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
ปวช.3	139	108	77.70
ปวส.2	149	117	78.52
รวม	288	225	78.13

1.8 การจัดการเรียนการสอน

ปัจจุบันวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ จัดการเรียนการสอน 2 ระดับ

1. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ใช้เวลาเรียน 3 ปี
2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใช้เวลาเรียน 2 ปี

และบังคับเลือกเรียนภาษาอาหรับเป็นภาษาที่ 3

มีการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในจำนวน 5 กลุ่มสาระวิชา

ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน

ประเภทวิชา	ระดับ ปวช.(สาขาวิชา)	ระดับ ปวส.(สาขาวิชา)	รวม(สาขาวิชา)
พาณิชยกรรม	3	3	6
รวมทั้งสิ้น	3	3	6

ส่วนที่ 2

สถานภาพของสถานศึกษา

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) ในครั้งนี้ใช้แนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้วยโมเดล 7S ของแมคเคนซี (McKenzie) วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกด้วยแนวคิด STEP (Sociological, Technological, Economical, Political) และองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทุกด้าน รวมถึงผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา จากผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และผลการประเมินคุณภาพภายนอก โดยระดมสมองประกอบการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

2.1 สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (Environment Analysis) SWOT Analysis

<p>SO</p> <p>๑) สร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๒) ปรับปรุงระบบการทำงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน</p> <p>๓) พัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา</p>	<p>WO</p> <p>๑) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๒) พัฒนารูปแบบการประเมิน การนิเทศ การรายงาน ในรูปแบบ Digital Platform</p>
<p>ST</p> <p>๑) การพัฒนาตนเองของครูผู้สอน การพัฒนานวัตกรรมการใช้สื่อ เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๒) การทำงานแบบมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายเพื่อกำหนดรูปแบบการทำงานที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีปัจจุบัน</p>	<p>WT</p> <p>๑) การพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนของครู</p> <p>๒) การพัฒนารูปแบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>

2.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) ด้วยโมเดล 7S ของแมคเคนซี (McKenzie)

จุดแข็ง (Strength)

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ มีความชัดเจน ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถนำสู่ การปฏิบัติ
2. แผนปฏิบัติการมีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3. แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
4. แผนงานและโครงการประจำปีได้รับการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
5. มีการวางแผนโครงการและแผนปฏิบัติการประจำปี
6. มีงบประมาณที่ใช้ในการบริหารจัดการที่เพียงพอ
7. มีการบริหารจัดการตามแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
 - 8.แผนพัฒนาการจัดการศึกษารอบคลุมการทำงานทุกฝ่าย
9. มอบหมายหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา
- 10.การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบมีความเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
- 11.จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนต่อการปฏิบัติงานทุกฝ่ายมีความเหมาะสมกับปริมาณงาน
- 12.ครูมีความรับผิดชอบต่อนองตนเองทุ่มเทให้กับการปฏิบัติงานและเสียสละ
- 13.บุคลากรสายสนับสนุนส่วนใหญ่มีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
- 14.บุคลากรสายสนับสนุนมีจิตสำนึกในการให้บริการ
- 15.บุคลากรในงานมีเจตคติที่ดี และไม่ปฏิเสธงาน
16. ครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ มีคุณภาพสร้างผลงานได้
- 17.บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ความสามารถทักษะในการให้บริการได้ดีอุทิศตนและสามารถเสียสละเวลาร่วมกันทำงานเป็นทีม
- 18.ครูมีเจตคติที่ดีต่อการสอนปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถและมีความชำนาญเฉพาะด้านมีคุณภาพสร้างผลงานได้
- 19.จำนวนบุคลากรต่อการปฏิบัติงานมีความเหมาะสมกับปริมาณงาน
- 20.ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN)
- 21.ระบบการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายมีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน
- 22.ระบบการทำงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด
- 23.มีปฏิทินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
- 24.มีการประชุมติดตามงานและนำปัญหาที่พบมาพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ
- 25.มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเป็นระบบ และปฏิบัติงานตามแผนงาน
- 26.มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกกิจกรรม
- 27.มีการวางแผนการดำเนินเพื่อบริการชุมชนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับผู้รับบริการ
- 28.มีการปรับปรุงระบบการทำงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน
- 29.มีแผนการปฏิบัติงานตามปฏิทินและลำดับตามความเร่งด่วนของงาน
- 30.มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดเก็บเอกสารลดขั้นตอนและทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม

31. ครูมีทักษะและมีความชำนาญตรงตามสาขาวิชาที่สอน 32. บุคลากรสายสนับสนุนมีทักษะและความชำนาญเหมาะสมกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
32. ผู้บริหารมีความรู้ ทักษะ และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการสถานศึกษา
33. ครูมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน
34. รูปแบบการบริหารจัดการมีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
35. ส่งเสริมสมรรถนะการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากร
36. รูปแบบการบริหารเหมาะสมสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน
37. ผู้บริหารและหัวหน้างานเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน
38. บริหารงานโดยการมีส่วนร่วมกับชุมชน และหน่วยงานภายนอกมีประสิทธิภาพ
39. มีการกำหนดค่านิยมที่ชัดเจน และยึดถือมานาน Care Share Team
40. มีการสื่อสารค่านิยมให้ครูและบุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง
41. ค่านิยมร่วมของครูและบุคลากรมีจิตบริการให้ความช่วยเหลือ เสียสละเวลา และทุ่มเท
42. ผู้บริหารมีการเสริมสร้างให้ครู บุคลากรและสายสนับสนุนมีค่านิยมร่วมกันอย่างเหมาะสม
43. ครูและบุคลากรสายสนับสนุนมีความตระหนักในค่านิยม “Care Share Team ของ สถานศึกษา

จุดอ่อน (Weakness)

1. การจัดทำแผนการควบคุมภายในของทุกฝ่ายเพื่อจัดการความเสี่ยง ขาดความชัดเจน
2. ขาดการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา
3. ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า ทำให้งานขาดความต่อเนื่อง
4. การจัดสรรงบประมาณในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานมีสัดส่วนที่ไม่ชัดเจน
5. ครูได้รับมอบหมายหน้าที่นอกเหนือจากการสอนมาก
6. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ช่วยงานบางงานยังขาดความชัดเจน
7. ความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุนไม่มีการระบุแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ขาดแรงจูงใจในการพัฒนางานและการพัฒนาตนเอง
8. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความชำนาญงานในหน้าที่ยังไม่ทั่วถึง
9. การพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาการเรียนรู้อยู่ด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนของครูยังมีน้อยมาก
10. การประเมินผลการปฏิบัติงานขาดความเป็นระบบ
11. แนวทางการปฏิบัติงานบางงานยังขาดความชัดเจน
12. การนำผลการประเมินมาพัฒนาและวางแผนเพื่อปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นยังมีน้อย
13. ขาดการนำผลการนิเทศการสอนมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน
14. การดำเนินงานแบบไม่เป็นทางการทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามระบบ

15. การแบ่งหน้าที่งานของแผนกวิชายังขาดความเป็นระบบ
16. การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายบางงานยังไม่พัฒนาให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน
17. บุคลากรสายสนับสนุนมีโอกาสนในการพัฒนาตนเองน้อย
18. ครูบางส่วนขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
19. ครูบางส่วนขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
20. ครูสาขาวิชาชีพได้รับการพัฒนาตนเองตามสาขาวิชาชีพที่จัดการเรียนการสอนยังมีน้อย
21. การพัฒนาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานขาดการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทำให้ล่าช้าไม่ต่อเนื่อง
22. ผู้ช่วยงานบางงานไม่สามารถปฏิบัติงานแทนหัวหน้างาน
23. การทำงานบางเรื่องเป็นการทำงานในระยะเวลากระชั้นชิดขาดการวางแผน
24. การปฏิบัติงานยังขาดการกระตุ้นหรือแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดกิจกรรมสร้างความตระหนัก ค่านิยมร่วมมีน้อย

2.3 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) ด้วยแนวคิด STEP (Sociological, Technological, Economical, Political)

โอกาส (Opportunities)

1. สภาพชุมชนเหมาะสมเป็นแหล่งค้นคว้า เรียนรู้
2. ผู้เรียนได้รับโอกาสสนับสนุนค่าเล่าเรียนจากสถานประกอบการในท้องถิ่น
3. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับดีและดีมาก
4. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์
5. ที่ตั้งของสถานศึกษาอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ และชุมชน ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
6. นโยบายไทยแลนด์ 4.0 ท าให้สถานศึกษาพัฒนาด้านเทคโนโลยีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
7. นโยบายด้านการส่งเสริมให้จังหวัดเชียงใหม่เป็น MICE CITY เชื่อมต่อพื้นที่ต่างๆ ในอาเซียน
8. นโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญกับภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
9. นโยบายของรัฐเพิ่มโอกาสให้กับผู้เรียนได้เข้าถึงการศึกษา
10. นโยบายส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานโดยการฝึกงานในสถานประกอบการ
11. นโยบายเรียนฟรี 15 อย่างมีคุณภาพ
12. ผู้เรียนมีโอกาสกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
13. รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการจัดการศึกษาสายอาชีพ
14. ค่าเล่าเรียนของสถานศึกษาไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับสถานศึกษาเอกชน
15. ชุมชนมีวัฒนธรรมโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์

16. มีสถานศึกษาทุกระดับ ทั้งภาครัฐและเอกชนทำให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

19. สถานศึกษาอยู่ในแหล่งชุมชน การคมนาคมสะดวก

20. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

21. เทคโนโลยีและเครือข่ายที่เหมาะสม สนับสนุนต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

22. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้จัดการเรียนรู้ได้หลายรูปแบบ

23. เทคโนโลยีปัจจุบันทำให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงกระบวนการเรียนรู้ได้ง่าย

24. มีแหล่งสืบค้นข้อมูลแหล่งเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่หลากหลาย

25. ความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ทำให้ผู้ปกครองและผู้เรียนมีความเข้าใจ และการปรับตัวในการใช้เทคโนโลยี

อุปสรรค (Threat)

1. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจมีสภาพครอบครัวที่แตกแยก

2. ค่านิยมของผู้ปกครองส่วนใหญ่ไม่นิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนต่อ ระดับ ปวช. และ ปวส.

3. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวที่ยากจนทำให้ต้องหารายได้ระหว่างเรียน

4. ผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นผู้มีรายได้น้อย ไม่สามารถสนับสนุนด้านอุปกรณ์การเรียนที่ทันสมัยให้แก่ผู้เรียน

5. มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการศึกษาบ่อยทำให้การพัฒนาขาดความต่อเนื่อง

6. การรับสมัครผู้เรียนขาดการคัดกรองความถนัดทางวิชาชีพและความสนใจของผู้เรียน

7. ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่มีรายได้น้อย

8. ชุมชนส่วนใหญ่มีรายได้น้อยไม่พร้อมสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

9. สภาพเศรษฐกิจปัจจุบันทำให้นักเรียนนักศึกษาลาออกเพื่อไปประกอบอาชีพอื่นที่ยังเรียนไม่สำเร็จการศึกษา

10. ครอบครัวของผู้เรียนบางส่วนมีฐานะยากจนมีรายได้น้อย

11. สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ทำให้ผู้ปกครองมีรายได้ลดลงและผู้เรียนหารายได้เสริมยากขึ้น

12. ความล่าช้าของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของปีงบประมาณส่งผลต่อการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน

16. มีการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม และการขยายตัวของชุมชนอย่างรวดเร็ว ทำให้วัฒนธรรมต่าง ๆ ในชุมชนมีการปรับเปลี่ยนไปตามบริบท

2.4 การกำหนดปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปรัชญา

ใฝ่หาความรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวนำวิชาการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี

อัตลักษณ์

สุภาพชน คนคุณธรรม นำวิชาชีพ

เอกลักษณ์

บ่มเพาะคุณธรรม บริการวิชาชีพ

คุณธรรมอัตลักษณ์

ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ จิตอาสา

จุดเน้น

สอนและพัฒนาอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ

จุดเด่น

การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา

เป้าประสงค์ (Strategic Goal)

1. หลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพมุ่งสู่มาตรฐานสากล
2. ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำเร็จการศึกษาสื่อสารได้สองภาษา มีทักษะดิจิทัล มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สภาพแวดล้อม และอาคารสถานที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ
2. บริหารสถานศึกษาด้วยระบบบริหารงานคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง
4. เพิ่มศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะภาษาต่างประเทศและทักษะดิจิทัลมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ มีจิตอาสา รักและภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทย มีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดมีความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

งบการดำเนินงานโครงการ ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ ที่ขอ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1	โครงการแนะแนวผู้จบ	127,200	93,300	33,900	
2	โครงการนิเทศการสอนครู ภาคเรียนที่ 1/2564	1,000	1,000	0	
3	โครงการเข้าร่วมประกวดผลงานวิจัยนวัตกรรมและสื่อ การสอนระดับประเทศครั้งที่ 14	14,400	10,800	3,600	
4	โครงการจัดหาครูต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2564	372,400	372,400	0	
5	โครงการพูดดี มีดัง	3,300	3,300	0	
6	โครงการอ่านอัลกุรอานอย่างไพเราะ	1,800	1,800	0	
7	โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ทักษะพื้นฐาน สะเต็มศึกษาออนไลน์ระดับ ปวช. 1	4,000	4,000	0	
8	โครงการเลือกตั้งชมรมวิชาชีพสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1,400	1,300	100	
9	โครงการเลือกตั้งชมรมวิชาชีพสาขาการตลาด	500	500	0	
10	โครงการเลือกตั้งชมรมวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล	500	500	0	
11	โครงการ SASANA Live in Ramadan	11,000	11,000	0	
12	โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่ สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางานธุรกิจดิจิทัล	500	500	0	
13	โครงการ SASANA ตัวน้อย ลงรอย ปั่นล้าน	3,000	2,900	100	
14	โครงการกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	500	200	300	

งบการดำเนินงานโครงการ ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ ขอ	งบประมาณที่ ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
15	โครงการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่มี ต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1/2564	1,000	1,000	0	
16	โครงการ SASANA ปั่นน้ำใจ สานสายใยสู่ชุมชน	500,000	500,000	0	
17	โครงการพัฒนาห้องสมุด	10,000	10,000	0	
18	โครงการการใช้โรงอาหารของบุคลากร นักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ	300	200	100	
19	โครงการความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	200	200	0	
20	โครงการความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	200	200	0	
21	โครงการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการ ตลาด สาขาการตลาด	500	200	300	
22	โครงการ SASANA มอบให้ ด้วยห่วงใยและผูกพัน	15,250	15,250	0	
23	โครงการ SASANA ปั่นอ้อม ปั่นสุข คลายทุกข์โควิด	35,200	35,200	0	
24	โครงการ SASANA พลีทาน สังสรรค์ ฮารีรายอ (1442)	68,000	68,000	0	
25	รอมฎอนสัมพันธ์ปีนกำลังใจสู่ชุมชน	92,000	92,000	0	
26	SASANA ร่วมมือ ร่วมใจ มีจิตอาสา (Big Cleaning day)	6,000	5,600	400	
27	โครงการตรวจสอบสุขภาพบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา	142,600	142,600	0	

15. การแบ่งหน้าที่งานของแผนกวิชายังขาดความเป็นระบบ
16. การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายบางงานยังไม่พัฒนาให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน
17. บุคลากรสายสนับสนุนมีโอกาสในการพัฒนาตนเองน้อย
18. ครูบางส่วนขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
19. ครูบางส่วนขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
20. ครูสาขาวิชาชีพได้รับการพัฒนาตนเองตามสาขาวิชาชีพที่จัดการเรียนการสอนยังมีน้อย
21. การพัฒนาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานขาดการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทำให้ล่าช้าไม่ต่อเนื่อง
22. ผู้ช่วยงานบางงานไม่สามารถปฏิบัติงานแทนหัวหน้างาน
23. การทำงานบางเรื่องเป็นการทำงานในระยะเวลากระชั้นชิดขาดการวางแผน
24. การปฏิบัติงานยังขาดการกระตุ้นหรือแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดกิจกรรม สร้างความตระหนัก ค่านิยมร่วมมีน้อย

2.3 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) ด้วยแนวคิด STEP (Sociological, Technological, Economical, Political)

โอกาส (Opportunities)

1. สภาพชุมชนเหมาะสมเป็นแหล่งค้นคว้า เรียนรู้
2. ผู้เรียนได้รับโอกาสสนับสนุนค่าเล่าเรียนจากสถานประกอบการในท้องถิ่น
3. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับดีและดีมาก
4. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์
5. ที่ตั้งของสถานศึกษาอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ และชุมชน ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
6. นโยบายไทยแลนด์ 4.0 ทำให้สถานศึกษาพัฒนาด้านเทคโนโลยีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
7. นโยบายด้านการส่งเสริมให้จังหวัดเชียงใหม่เป็น MICE CITY เชื่อมต่อพื้นที่ต่างๆ ในอาเซียน
8. นโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญกับภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
9. นโยบายของรัฐเพิ่มโอกาสให้กับผู้เรียนได้เข้าถึงการศึกษา
10. นโยบายส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานโดยการฝึกงานในสถานประกอบการ
11. นโยบายเรียนฟรี 15 อย่างมีคุณภาพ
12. ผู้เรียนมีโอกาสกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
13. รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการจัดการศึกษาสายอาชีพ
14. ค่าเล่าเรียนของสถานศึกษาไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับสถานศึกษาเอกชน
15. ชุมชนมีวัฒนธรรมโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์

16. มีสถานศึกษาทุกระดับ ทั้งภาครัฐและเอกชนทำให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

19. สถานศึกษาอยู่ในแหล่งชุมชน การคมนาคมสะดวก

20. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

21. เทคโนโลยีและเครือข่ายที่เหมาะสม สนับสนุนต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

22. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้จัดการเรียนรู้ได้หลายรูปแบบ

23. เทคโนโลยีปัจจุบันทำให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงกระบวนการเรียนรู้ได้ง่าย

24. มีแหล่งสืบค้นข้อมูลแหล่งเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่หลากหลาย

25. ความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ทำให้ผู้ปกครองและผู้เรียนมีความเข้าใจ และการปรับตัวในการใช้เทคโนโลยี

อุปสรรค (Threat)

1. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจมีสภาพครอบครัวที่แตกแยก

2. ค่านิยมของผู้ปกครองส่วนใหญ่ไม่นิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนต่อ ระดับ ปวช. และ ปวส.

3. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวที่ยากจนทำให้ต้องหารายได้ระหว่างเรียน

4. ผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นผู้มีรายได้น้อย ไม่สามารถสนับสนุนด้านอุปกรณ์การเรียนที่ทันสมัยให้แก่ผู้เรียน

5. มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการศึกษาบ่อยทำให้การพัฒนาขาดความต่อเนื่อง

6. การรับสมัครผู้เรียนขาดการคัดกรองความถนัดทางวิชาชีพและความสนใจของผู้เรียน

7. ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่มีรายได้น้อย

8. ชุมชนส่วนใหญ่มีรายได้น้อยไม่พร้อมสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

9. สภาพเศรษฐกิจปัจจุบันทำให้นักเรียนนักศึกษาลาออกเพื่อไปประกอบอาชีพอื่น ๆ ที่ยังเรียนไม่สำเร็จการศึกษา

10. ครอบครัวของผู้เรียนบางส่วนมีฐานะยากจนมีรายได้น้อย

11. สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ทำให้ผู้ปกครองมีรายได้ลดลงและผู้เรียนหารายได้เสริมยากขึ้น

12. ความล่าช้าของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของปีงบประมาณส่งผลต่อการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน

16. มีการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม และการขยายตัวของชุมชนอย่างรวดเร็ว ทำให้วัฒนธรรมต่าง ๆ ในชุมชนมีการปรับเปลี่ยนไปตามบริบท

2.4 การกำหนดปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ ปรัชญา

ใฝ่หาความรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวหน้าวิชาการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยี

อัตลักษณ์

สุภาพชน คนคุณธรรม นำวิชาชีพ

เอกลักษณ์

บ่มเพาะคุณธรรม บริการวิชาชีพ

คุณธรรมอัตลักษณ์

ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ จิตอาสา

จุดเน้น

สอนและพัฒนาอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ

จุดเด่น

การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา

เป้าประสงค์ (Strategic Goal)

1. หลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพมุ่งสู่มาตรฐานสากล
2. ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำเร็จการศึกษาสื่อสารได้สองภาษา มีทักษะดิจิทัล มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สภาพแวดล้อม และอาคารสถานที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ
2. บริหารสถานศึกษาด้วยระบบบริหารงานคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง
4. เพิ่มศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะภาษาต่างประเทศและทักษะดิจิทัลมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ มีจิตอาสา รักและภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทย มีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดมีความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2564

หนี้สิน

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	9	215,452.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	10	172,223.28
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	232,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		619,675.28
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินยืมกรรมการ	12	7,526,523.15
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		7,526,523.15
รวมหนี้สิน		8,146,198.43
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนประเดิม		22,347,000.00
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	17	- 6,900,952.92
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		15,446,047.08
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		23,592,245.51



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

สินทรัพย์

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	802,330.31
ลูกหนี้สุทธิ	5	6,440,778.00
วัสดุคงเหลือ		20,118.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	253,804.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>7,517,030.31</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ	3.2,7	16,016,016.70
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3.3,8	59,198.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>16,075,215.20</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>23,592,245.51</u></u>



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

สำหรับปีการศึกษา สิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2564

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท
รายได้		
รายได้จากรัฐบาล	13	8,184,622.44
รายได้จากการดำเนินงาน	14	16,126,536.00
รายได้อื่นๆ		27,290.00
รวมรายได้		24,338,448.44
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	15	9,702,367.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	16	9,996,268.51
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย		2,787,333.92
รวมค่าใช้จ่าย		22,485,969.43
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		1,852,479.01

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)



ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 30 เมษายน 2564

1 ข้อมูลทั่วไป

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจเป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2550 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการศึกษาให้แก่เยาวชนให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ ในหลักสูตรอาชีวศึกษานานาชาติอิสลามศึกษา

สถานที่ตั้ง 73 หมู่ 9 ถนนมิตรไมตรี แขวงหนองจอก เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร

2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

ในการจัดทำบัญชีใช้เกณฑ์คงค้าง ตามหลักบัญชีที่รับรองทั่วไป

3 นโยบายทางบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.2 อาคารและอุปกรณ์แสดงราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและสิ่งก่อสร้าง	20 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์เครื่องตกแต่ง	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์การกีฬา	5 ปี

3.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ระบบบริหารสถานศึกษา

10 ปี

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน, 2565

4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : บาท

รายการ	2563
เงินสด	55,672.00
เงินฝากธนาคารกรุงเทพ	746,658.31
เงินฝากธนาคารกรุงไทย	5,426.89
รวม	802,330.31

5 รายได้ค้างรับ

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ลูกหนี้-นักเรียนนักศึกษา (เก่า)	5,984,456.00
ลูกหนี้-นักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน	456,322.00
ลูกหนี้-อื่นๆ	12,000.00
รวม	6,440,778.00

6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	2563
เครื่องแบบนักเรียนนักศึกษา	221,589.00
อุปกรณ์การเรียน	32,215.00
สินค้าอื่นๆ	1,576.00
รวม	253,804.00

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

รายการ	2563
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	38,567,913.29
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	2,697,288.00
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5,750,637.50
ครุภัณฑ์เครื่องตกแต่ง	177,553.00
ครุภัณฑ์การศึกษา	374,706.56
ครุภัณฑ์การกีฬา	86,716.00
รวม	47,654,814.35
ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งก่อสร้าง	24,143,513.72
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	1,281,211.80
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์สำนักงาน	5,783,117.33
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์เครื่องตกแต่ง	153,192.73
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์การศึกษา	204,510.72
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์การกีฬา	73,251.35
รวม	31,638,797.65
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์สุทธิ	16,016,016.70

8 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ระบบบริหาร	354,551.00
ระบบบริหาร Mis school	157,756.00
รวม	512,307.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	453,108.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนสุทธิ	59,198.50

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธาณบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

9 เจ้าหนี้ระยะสั้น

หน่วย : บาท

รายการ	2563
เจ้าหนี้-หนังสือเรียน	124,115.00
เจ้าหนี้-วัสดุครุภัณฑ์	35,692.00
เจ้าหนี้-อุปกรณ์สำนักงาน	55,645.00
รวม	215,452.00

10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ค่าตอบแทนครูผู้สอนวันอาทิตย์ค้างจ่าย	55,930.00
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	98,751.28
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,450.00
เงินสทบกองทุนสงเคราะห์ (3%) รอนำส่ง	15,092.00
รวม	172,223.28

11 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ค่าบริการค้างจ่าย	232,000.00
รวม	232,000.00

12 เงินยืมกรรมการ เป็นเงินยืมจากกรรมการบริหาร โดยไม่มีการทำสัญญา ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0 และกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

13 รายได้จากรัฐบาล

หน่วย : บาท

รายการ	2563
รายได้เงินอุดหนุน	6,706,372.44
เงิน 15 ปี เรียนฟรี	1,478,250.00
รายได้สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนอาชีวศึกษา	-
รวม	8,184,622.44

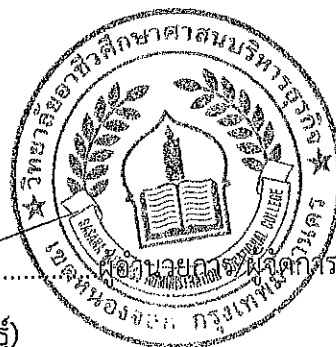
14 รายได้จากการดำเนินงาน

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	5,913,856.00
ค่าเกี่ยวเนื่องการศึกษา	9,683,600.00
หัก ทุนการศึกษาและส่วนลดช่วงโควิด 1/2564	(1,933,973)
รายได้ค่าเช่า	56,000.00
รายได้ค่าเครื่องแบบ	704,409.00
รายได้ค่าลงทะเบียนเรียนปรับระดับคะแนนและภาคฤดูร้อน	367,750.00
รายได้ค่านั่งสือ	214,119.00
รายได้ค่าบริการนอกสถานที่	708,368.00
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	344,852.00
รายได้ค่าสมัครแข่งขันทักษะ	21,000.00
รายได้ค่าสนับสนุนการศึกษา	46,555.00
รวม	16,126,536.00

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธาณบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

15. ค่าใช้จ่ายบุคลากร

หน่วย : บาท

รายการ	2563
เงินเดือนครู	7,890,000.00
เงินเดือนแม่บ้านและรักษาความปลอดภัย	456,000.00
ค่าตอบแทนครูผู้สอนวันอาทิตย์	876,235.00
ค่าตอบแทนครูพิเศษ	196,530.00
ค่าสอนภาคฤดูร้อนและปรับระดับคะแนน	97,680.00
ค่าสวัสดิการ	5,130.00
เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ (3%ครู)	180,792.00
รวม	9,702,367.00

16. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	2,040,000.00
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	210,000.00
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	172,495.61
ค่าหนังสือเรียน	1,376,542.00
ค่าหนังสือเรียนอิสลามศึกษา	156,778.00
ค่าเครื่องแบบ	1,456,683.00
ค่าบัตรนักศึกษาและสายคล้อง	-
ค่าอุปกรณ์การเรียน	226,545.00
ค่าจ้าง	235,600.00
ค่าซ่อมแซม	546,880.00
ค่าบริการ	514,865.00
ค่าใช้จ่ายประกวด แสดง แข่งขัน ทักษะ	126,529.00

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

16 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อ)

หน่วย : บาท

รายการ	2563
ค่าเดินทาง	254,041.00
ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรม	450,706.00
ค่าน้ำมัน	17,203.00
ค่ารับรอง	78,108.20
ค่าธรรมเนียมอื่น	12,000.00
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	106,499.23
ค่าป้ายไวนิล	118,039.45
ค่าโทรศัพท์	63,051.87
ค่าวัสดุครุภัณฑ์	99,277.45
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	83,885.65
ค่ายา	5,474.85
ค่าใช้จ่ายแนะแนว	44,226.60
ค่าอบรมสัมมนา	43,741.85
ค่าไฟฟ้า	600,050.54
ค่าน้ำประปา	24,950.25
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร มิเตอร์	110,153.23
ค่าใช้จ่ายโครงการการกุศล (กุรบาน64)	74,474.45
ค่าโครงการพิเศษภายนอก	277,023.50
ค่าตรวจสอบสุขภาพ	120,750.00
เบี้ยประกันภัย	105,009.85
ค่าเช่าระบบบริหารสถานศึกษา	72,932.90
ภาษีที่ดินและโรงเรือน	51,888.04
ค่าประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนนักศึกษาและบุคคลากร	117,300.00
รวม	9,996,268.51

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี มาลีพันธ์)



วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2565

17 รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

หน่วย : บาท

รายการ	2563
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม ต้นปี	(8,753,431.93)
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม ประจำปี	1,852,479.01
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	(6,900,952.92)



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

(นายมนตรี มาลีพันธ์)

งบการดำเนินงานโครงการ ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ ที่ขอ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1	โครงการแนะแนวสู่จรรยา	127,200	93,300	33,900	
2	โครงการนิเทศการสอนครู ภาคเรียนที่ 1/2564	1,000	1,000	0	
3	โครงการเข้าร่วมประกวดผลงานวิจัยนวัตกรรมและสื่อ การสอนระดับประเทศครั้งที่ 14	14,400	10,800	3,600	
4	โครงการจัดหาครูต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1/2564	372,400	372,400	0	
5	โครงการพุดดี มีดัง	3,300	3,300	0	
6	โครงการอ่านอัลกุรอานอย่างไร้พละ	1,800	1,800	0	
7	โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ทักษะพื้นฐาน สะเต็มศึกษาออนไลน์ระดับ ปวช. 1	4,000	4,000	0	
8	โครงการเลือกตั้งชมรมวิชาชีพสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1,400	1,300	100	
9	โครงการเลือกตั้งชมรมวิชาชีพสาขาการตลาด	500	500	0	
10	โครงการเลือกตั้งชมรมวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล	500	500	0	
11	โครงการ SASANA Live in Ramadan	11,000	11,000	0	
12	โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่ สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางานธุรกิจดิจิทัล	500	500	0	
13	โครงการ SASANA ตัวน้อย ลงร้อย ปั่นล้าน	3,000	2,900	100	
14	โครงการกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	500	200	300	

งบการดำเนินงานโครงการ ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ ขอ	งบประมาณที่ ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
15	โครงการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่มี ต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1/2564	1,000	1,000	0	
16	โครงการ SASANA ปันน้ำใจ สานสายใยสู่ชุมชน	500,000	500,000	0	
17	โครงการพัฒนาห้องสมุด	10,000	10,000	0	
18	โครงการการใช้โรงอาหารของบุคลากร นักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ	300	200	100	
19	โครงการความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	200	200	0	
20	โครงการความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	200	200	0	
21	โครงการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการ ตลาด สาขาการตลาด	500	200	300	
22	โครงการ SASANA มอบให้ ด้วยห่วงใยและผูกพัน	15,250	15,250	0	
23	โครงการ SASANA ปันอิม ปันสุข คลายทุกข์โควิด	35,200	35,200	0	
24	โครงการ SASANA พลิกทัน สังสรรค์ ฮารีรายอ (1442)	68,000	68,000	0	
25	รอมฎอนสัมพันธ์ปันกำลังใจสู่ชุมชน	92,000	92,000	0	
26	SASANA ร่วมมือ ร่วมใจ มีจิตอาสา (Big Cleaning day)	6,000	5,600	400	
27	โครงการตรวจสุขภาพบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา	142,600	142,600	0	

งบการดำเนินงานโครงการ ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ ขอ	งบประมาณที่ ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
28	โครงการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียน นักศึกษา	142,600	142,600	0	
29	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ออนไลน์ การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้	10,000	10,000	0	
30	โครงการปรับปรุงห้องพยาบาล ภาคเรียนที่ 1/2564	11,410	11,410	0	
31	โครงการ SASANA ใส่ใจ ประสิทธิภาพห้องเรียนให้ทัน ต่อเทคโนโลยี	277,300	274,380	2,920	



บันทึกภายใน

รายงาน :ฝ่ายดำเนินงานโครงการ..... วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
ประจำปีการศึกษา 2564

ผู้อำนวยการ

คำสั่ง(ภายใน) เลขที่/ 2564 โครงการ/กิจกรรม ศึกษาความพึงพอใจการให้บริการเครือข่าย
อินเทอร์เน็ต ประจำปีการศึกษา 2564

นบมาด้วย 1.รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

2.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

3.รายงานสรุป ฝ่ายประเมินผล และฝ่ายงบประมาณ

ด้วยทางสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขาเทคโนโลยีดิจิทัล ได้จัดให้มีโครงการโครงการความพึง
พอใจการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประจำปีการศึกษา 2564 บัดนี้โครงการได้บรรลุตามเป้าหมายที่
ไว้แล้ว ฝ่ายดำเนินงานโครงการจึงขอส่งสรุปรายงานดังนี้

มีนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯเข้าร่วมโครงการจำนวน 208 และการประเมินความพึงพอใจของ
ร โดยภาพรวมภาคเรียนที่ 2 อยู่ในระดับมากที่สุด ที่ค่าเฉลี่ย 3.90 คิดเป็น ร้อยละ 77.68 ของผู้ประเมินและ
ภาคเรียนที่ 2 ฝ่ายงบประมาณ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววิศัลยา ทองทับ)

คณะกรรมการและเลขานุการฝ่ายดำเนินงาน

บันทึก.....

บันทึก.....

(นางเมทินี อิมามี่)
งานดำเนินงาน

(นางสาวปราณี มิสกาวัน)
รองผู้อำนวยการ

(นายมนตรี มาลีพันธุ์)
ผู้อำนวยการ



บันทึกภายใน

หน่วยงาน : ฝ่ายดำเนินงานโครงการ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2564

ยื่น ผู้อำนวยการ

ไปถึง คำสั่ง(ภายใน) เลขที่/ 2564 โครงการ/กิจกรรม ศึกษาความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2564

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ
2.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
3.รายงานสรุป ฝ่ายประเมินผล และฝ่ายงบประมาณ

ด้วยทางสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ได้จัดให้มีโครงการโครงการความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2564 บัดนี้โครงการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้แล้ว ฝ่ายดำเนินงานโครงการจึงขอส่งสรุปรายงานดังนี้

มีนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯเข้าร่วมโครงการจำนวน 219 อยู่ในระดับมาก ที่ค่าเฉลี่ย 4.01 คิดเป็น ร้อยละ 51.36 ของผู้ประเมิน ฝ่ายงบประมาณ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววิศัลยา ทองทับ)

คณะกรรมการและเลขานุการฝ่ายดำเนินงาน

บันทึก.....

บันทึก.....

บันทึก.....

(นางเมทินี อิมามี่)

ประธานดำเนินงาน

(นางสาวปราณี มีสกาวัน)

รองผู้อำนวยการ



(นายมนต์จิ มาลีพันธุ์)

ผู้อำนวยการ

เรื่อง : รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประกวดแข่งขันนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษาเอกชน
ระดับชาติ โดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย ในพระ
ราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ปีการศึกษา 2564

ฝ่าย : งานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

ปีการศึกษา : 2564

บทคัดย่อ

การสรุปผลโครงการครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมนักเรียนนักศึกษาคิดค้นผลงานนวัตกรรม
สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ในการพัฒนาสังคม ได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านการนำเสนอ
ทักษะวิชาชีพ การประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เป็นการเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และ
ศักยภาพของสถานศึกษาออกสู่สาธารณชน เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะของวิทยาลัย
อาชีวศึกษาศาสนาบริหารธุรกิจให้เป็นปึกแผ่น เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบบันทึกสรุป
จำนวนโครงการของนักเรียนนักศึกษา บันทึกการสมัครเข้าร่วมแข่งขัน แบบบันทึกสรุปผลการแข่งขัน
แบบประเมินความพึงพอใจ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ค่าร้อยละ ซึ่งได้สรุปผลดังนี้

สรุปผลกิจกรรม จากข้อมูลโครงการประกวดแข่งขันนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
เอกชนระดับชาติ โดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน แห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ปีการศึกษา 2564 โดยใช้สถานที่ ณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนาบริหารธุรกิจ ซึ่งจำเป็นในการรักษาระยะห่างทางสังคม ลดการพบปะระหว่าง
นักเรียนนักศึกษาต่างสถาบัน เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อที่มองไม่เห็น ซึ่งได้รับ
เกียรติจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู (เจ้าภาพ) เป็นผู้
จัดเตรียม จำนวน 5 ท่าน กิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม
กลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศ การศึกษาอยู่ในระดับ ปวช. โดยได้รับความพึง
พอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย 4.63 คิดเป็นร้อยละ 92.54 ซึ่งอยู่ในระดับมากที่สุด เพื่อพิจารณาเป็นราย
ด้านพบว่า ด้านการกระบวนกรดำเนินงานได้รับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.69 คิดเป็นร้อยละ
93.71 รองลงมาได้แก่ ด้านประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ย 4.63 คิดเป็นร้อยละ 92.67 และน้อยที่สุดคือ
ด้านการแสดงผลงานของผู้เรียน มีค่าเฉลี่ย 4.56 คิดเป็นร้อยละ 91.24 ซึ่งทุกด้านอยู่ในระดับความ
คิดเห็นมากที่สุด ข้อมูลเกี่ยวกับผลการประกวดผลงานของผู้เรียน จำนวนผลงานที่ทางวิทยาลัยฯ ส่งเข้า
ประกวดทั้งสิ้น 105 ผลงาน รางวัลเกียรติบัตรที่ได้รับมากที่สุด คือ ชมเชย จำนวน 46 ผลงาน คิดเป็น
ร้อยละ 4.81 รองลงมาได้แก่ เกียรติบัตรเหรียญทองแดง, เหรียญเงิน และเหรียญทอง จำนวน 45, 9
และ 5 ผลงาน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 42.86, 8.57 และ 4.76 ตามลำดับ นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอ
ผลงานทุกกลุ่ม

การจัดโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมโครงการประกวดแข่งขันนวัตกรรมและ
สิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา เอกชนระดับชาติ โดยสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน แห่ง
ประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปีการศึกษา 2564 เมื่อ
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 นี้ เป็นการประกวดระดับชาติสำหรับนักเรียนนักศึกษา ดังนั้น ควรเตรียม
ความพร้อมด้านผลงานตั้งแต่เริ่มต้นการจัดทำโครงการ เนื่องจากเกณฑ์การประเมินผลงานมีการ
พิจารณาเข้มข้นมากขึ้น การทำชิ้นงานโครงการควรเป็นสิ่งใหม่ที่ทันสมัยหรือเชื่อมโยงกับสภาวะการณ์
ปัจจุบันให้มากที่สุด ควรส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษากำหนดกรอบ ก้าวทำ กำนำเสนอผลงาน
อย่างมีอาชีพ และเตรียมพร้อมด้านต่างๆ ในการประกวดระดับชาติครั้งต่อไป



บันทึกภายใน

หน่วยงาน :ฝ่ายดำเนินงานโครงการ ๗ วันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประจำปีการศึกษา 2565

เรียน ผู้อำนวยการ

อ้างถึง คำสั่ง(ภายใน) เลขที่ ๗๗๑./ 2565 โครงการ/กิจกรรม ศึกษาความพึงพอใจการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประจำปีการศึกษา 2565

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

2.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

3.รายงานสรุป ฝ่ายประเมินผล และฝ่ายงบประมาณ

ด้วยทางสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขาเทคโนโลยีดิจิทัล ได้จัดให้มีโครงการโครงการความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประจำปีการศึกษา 2565 บัดนี้โครงการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้แล้ว ฝ่ายดำเนินงานโครงการจึงขอส่งสรุปรายงานดังนี้

มีนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯเข้าร่วมโครงการจำนวน 790 และการประเมินความพึงพอใจของโครงการ โดยภาพรวมภาคเรียนที่ 1 อยู่ในระดับมาก ที่ค่าเฉลี่ย 3.64 คิดเป็น ร้อยละ 66.16 ฝ่ายงบประมาณ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็น 500 บาท (ศูนย์ห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศิริกัญญา วงษ์สุริยะ)

คณะกรรมการและเลขานุการฝ่ายดำเนินงาน

บันทึก.....

บันทึก.....

บันทึก.....

(นางเมทินี อิมามิ)

ประธานดำเนินงาน

(นางสาวปราณี มิสากวัน)

รองผู้อำนวยการ

(นายมนตรี มาลีพันธ์)

ผู้อำนวยการ



บันทึกข้อความ

หน่วยงานฝ่ายวิชาการ.....วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาสนบริหารธุรกิจ

ที่วิชาการ/๒๕๖๔.....วันที่.....๘ มกราคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินโครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายใน “เทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ” ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาสนบริหารธุรกิจ ผ่านรองผู้อำนวยการ

ด้วยสาขาวิชาชีพการตลาดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาสนบริหารธุรกิจ ได้จัดดำเนินโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพภายใน “เทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ” ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สาขาการตลาดมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนและกระบวนการเสนอขายสินค้าตามหลักการวิชาสาขาการตลาด ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานจากการประเมินความพึงพอใจพบว่าค่าเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๑ และมีนักเรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินการแข่งขัน ๒ กลุ่ม

ปัญหาที่พบ คือเรื่องการเตรียมความพร้อม ด้านอุปกรณ์ ในการแข่งขันและ การใช้เวลาในการนำเสนอ นักเรียน ใช้เวลาในการนำเสนอ น้อย ซึ่งเวลาในการนำเสนอ ๑๐ นาที นักเรียนใช้ไม่ถึง ๕ นาที และ การนำเสนอ ยังไม่ครบกระบวนการนำเสนอ ๗ ขั้นตอน จึงทำให้ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์

แนวทางในการพัฒนา

- ฝึกซ้อม และ จัดเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ และ ฝึกเขียนบทความและจับเวลา ก่อนแข่งขัน
- ครูผู้สอน ให้คำแนะนำด้าน การนำเสนอ สินค้าแต่ละประเภท และเตรียมข้อมูลให้ตรงกับสินค้า

บัดนี้ การดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ดำเนินงานได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการจัดทำโครงการ รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้ทราบ ดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ยูซบ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางยุพา ไทยพิทักษ์)

หัวหน้าสาขาการตลาด



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา

25 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2564

เรียน ผู้อำนวยการผ่านรองผู้อำนวยการ

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจได้จัดโครงการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2564 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ เป็นโครงการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาผู้ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ และทักษะในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสามารถช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงได้อย่างปลอดภัย ก่อนถึงโรงพยาบาล

ในการนี้ การจัดโครงการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2565 สัมฤทธิ์ผลตามที่วางไว้ จึงขออนุญาตรายงานผลการจัดโครงการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2565

จึงเรียนมาโปรดเพื่อทราบ

(นายประสาน ศรีมาลา)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

รับทราบ

ความคิดเห็น

.....
.....

(นายสมชาย มั่นเดอ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา

26 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการการฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2564

เรียน ผู้อำนวยการผ่านรองผู้อำนวยการ

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาสนบริหารธุรกิจได้จัดโครงการการฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2564 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาสนบริหารธุรกิจ เป็นโครงการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการระงับเหตุอัคคีภัย โดยปฏิบัติได้อย่างถูกต้องวิธี

ในการนี้ การจัดโครงการการฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2564 สัมฤทธิ์ผลตามที่วางไว้ จึงขออนุญาตรายงานผลการจัดโครงการการฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2564

จึงเรียนมาโปรดเพื่อทราบ

(นายประสาน ศรีมาลา)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

รับทราบ

ความคิดเห็น

(นายสมชาย มั่นเดวอ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ชื่อเรื่อง : รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการศึกษาดูงาน “เสริมศักยภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิต
@ TK Park สถาบันอุทยานแห่งการเรียนรู้ไม่มีวันสิ้นสุด” ปีการศึกษา 2564

ฝ่าย : วิชาการ สาขาการตลาด

ปีการศึกษา : 2564

บทคัดย่อ

การสรุปผลโครงการครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการและนำข้อมูลที่ได้จากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้นำไปปรับปรุงใช้ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป โดยใช้แบบประเมินเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างผู้เข้าร่วมกิจกรรม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ซึ่งได้สรุปผลดังนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างของผู้ตอบแบบประเมินพบว่า พบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 67.37 สถานภาพเป็นนักเรียนนักศึกษาจำนวน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 96.84 การศึกษาอยู่ในระดับ ปวช. จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 86.32

ข้อมูลความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบประเมินเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรมพบว่าผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ อยู่ในระดับมากที่สุดที่ค่าเฉลี่ย 4.81 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านวิทยากรมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ 4.94 รองลงมาได้แก่ ด้านกิจกรรม/ความรู้ที่ได้รับ, ด้านประโยชน์ และ ด้านการดำเนินงาน ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.83, 4.68 และ 4.67 ตามลำดับ

จากการศึกษาดูงานครั้งนี้สามารถเพิ่มความรู้ความเข้าใจ ความคิด ความสัมพันธ์ในหมู่คณะ การทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมกันคิด กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ มุมมองความคิดเห็นต่างๆ ร่วมกันในสถานการณ์เดียวกัน ทำให้เห็นถึงเทคนิควิธีการในการนำมาปรับใช้หรือแก้ไข ปัญหา อันที่จะก่อประโยชน์ในการศึกษาเรียนรู้ซึ่งเป็นการเปิดมุมมอง เปิดประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา และนำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ

ที่ วิชาการ/ ๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายใน “เทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ” ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ ผ่านรองผู้อำนวยการ

ด้วยสาขาวิชาชีพการตลาดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ ได้จัดดำเนินโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพภายใน “เทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ” ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาชีพการตลาดมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนและกระบวนการเสนอขายสินค้าตามหลักการวิชาสาขาการตลาด ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานจากการประเมินความพึงพอใจพบว่าค่าเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ ดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๒ และมีนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๔ ทีม ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินการแข่งขัน ๗ ทีม จากการลงทะเบียนเข้าแข่งขันทั้งหมด ๑๑ ทีม เกณฑ์การประเมิน ต้องได้ ๖๐ คะแนนขึ้นไป

ปัญหาที่พบ คือเรื่องขาดการฝึกซ้อม ขาดความสามัคคี การเตรียมความพร้อม ด้านอุปกรณ์ ในการแข่งขันและ การใช้เวลาในการนำเสนอ นักเรียน ใช้เวลาในการนำเสนอ น้อย ซึ่งเวลาในการนำเสนอ ๑๐ นาที นักเรียนใช้ไม่ถึง ๕ นาที และ การนำเสนอ ยังไม่ครบกระบวนการนำเสนอ ๗ ขั้นตอน จึงทำให้ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์

แนวทางในการพัฒนา

- ฝึกซ้อม และ จัดเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ และ ฝึกเขียนบทความและจับเวลาก่อนแข่งขัน
- ครูผู้สอน ให้คำแนะนำด้าน การนำเสนอ สินค้าแต่ละประเภท และเตรียมข้อมูลให้ตรงกับสินค้า

บัดนี้ การดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ดำเนินงานได้จัดทำสรุปรายงาน

ผลการดำเนินการจัดทำโครงการ รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้ทราบ

ดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ยูซบ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางยุพา ไทยพิทักษ์)

หัวหน้าสาขาการตลาด



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ..องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ
ที่ ..อวท...../๒๕๖๔ ..วันที่ ..๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔


เรื่อง ..รายงานผลการดำเนินโครงการประกวดโครงการวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ..ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ ผ่านรองผู้อำนวยการ

ด้วยชมรมวิชาชีพการตลาดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ ได้จัดดำเนินโครงการการ
ประกวดโครงการวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา
ได้แสดงผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมตามสาขาที่เรียน และเป็นแนวทางในการประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันหรือการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๓๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ

บัดนี้ การดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ดำเนินงานได้จัดทำ
สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดทำโครงการ รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้ทราบ
ดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุภัทษา สมาเต๊ะ)

ประธานชมรมวิชาชีพการตลาด

ลงชื่อ..... 

(นางยุพา ไทยพิทักษ์)

ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการตลาด

ลงชื่อ..... 

(นายณัฐวุฒิ เกตุนิวัตติ์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

เสนอ ผู้อำนวยการฯ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควร.....

ทราบ

แจ้ง

มอบ

ลงชื่อ..... 

(นายมนตรี มาลีพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิตบริหารธุรกิจ

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

73 ม.9 ถ.มิตรไมตรี แขวง/เขตหนองจอก กรุงเทพฯ 10530

โทร.0-2989-6434 , 0-2989-6401 โทรสาร. 0-2543-1229



المعهد الديني العالي للأعمال الإدارية

SASANA BUSINESS ADMINISTRATION VOCATIONAL COLLEGE

73 M.9 Nongchok Bangkok Thailand 10530

บันทึกภายใน

หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาศาสนบริหารธุรกิจ

วันที่ 31 กรกฎาคม 2564

เรื่อง รายงานสรุปโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563

เรียน ผู้อำนวยการ

อ้างถึง โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลแต่ละฝ่ายกิจกรรม

ข้าพเจ้านางสาวบุศรา วงษ์สมาน กรรมการและเลขานุการ จากการจัดทำโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 ฝ่ายวิชาการขอรายงานสรุปโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563 ดังนี้

1. กิจกรรมแข่งขันมีทั้งหมด 4 ประเภท นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมทุกกิจกรรม
2. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกระดับชั้น 500 คนขึ้นไปเป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ
3. การตัดสินการประกวดทุกประเภท เป็นไปตามกำหนดเวลา
4. ผลประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผลการประเมินมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.67 อยู่ในระดับดี
5. งบประมาณในการจัดโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 1,000 บาท ค่าของรางวัล 3,000 บาท รวม 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวบุศรา วงษ์สมาน)

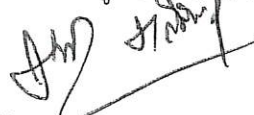
กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเมทินี อิมามิ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ/รับทราบ



(นายมนตรี มาลีพันธ์)

ผู้อำนวยการ

